Протокол №5

от 29 октября 2021 года

Тема: « Управление образовательной организацией»

Место проведения: МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова

Присутствовали: 8 руководителей ОО
4 зав.филиалами
1 рук. структурного подразделения
2 директора УДОД
Начальник МУ МРОО
Зав. РИМК

План проведения

I. Открытие совещания
Волкова Т.А., начальник РОО

II. «Управление образовательной организацией» (опыт работы МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова)

1. Управление образовательной организацией в современных условиях
Телегина Н.А., директор
2. Системный подход в организации работы с педагогическими кадрами.
Черникова Е.П., зам. директора по ИМР
3. Инклюзивное образование: вопросы организации и сопровождения.
Старцева Л.А., зам. директора по УВР
4. Анализ и планирование, внутренний контроль в образовательной организации.
Саганова В.А., зам. директора по УВР
5. Организация внутреннего контроля в ОО
Глухих Н.В., зам. директора по УВР Мокроусовской СОШ №2
6. Планирование воспитательной работы в рамках реализации новой рабочей программы воспитания.
Погадаева Л.А., зам. директора по ВР

III. Итоги I четверти 2021-2022 учебного года
Волкова Т.А., начальник РОО

IV. Реализация федерального проекта «Успех каждого ребенка» нац. Проекта «Образование»
Кондрашкина Л.В., зав. РИМК

V. Разное
Волкова Т.А., начальник РОО
Кондрашкина Л.В., зав. РИМК

VI. Подведение итогов
Волкова Т.А., начальник РОО

По первому вопросу выступила Волкова Т.А., начальник РОО. Она подвела итоги выполнения поручений предыдущего совещания, ознакомила с планом проведения совещания.

По вопросу II.1 выступила Телегина Н.А., директор Мокроусовской СОШ №1 она осветила общие вопросы управления образовательной организацией в современных условиях. Познакомила со структурой управления: уровень стратегического управления (директор школы совместно с общим собранием трудового коллектива), уровень тактического управления (педагогический совет, общешкольный родительский комитет) и уровень оперативного управления (школьные методические объединения). Высший орган коллегиального управления - общее собрание работников образовательного учреждения (правила внутреннего трудового распорядка, Устав, награждение и др.). Компетенции органов управления закреплены в локальных актах. Особенностью управления современной школой является выделение актуальных проблем и нахождение вариантов их решения: реализация нац. Проекта «Образование», вхождение РФ в число 10 ведущих стран мира по качеству образования, обновление ФГОС, региональная модель воспитания, поддержка одаренных и талантливых детей и молодежи и др. С февраля 2021 года МСОШ №1 – это три образовательные организации со своими традициями, контингентом учеников, педагогов. Поэтому задача администрации создать единое целое из этих трех организаций, поэтому с 1 сентября все планирование, анализ, рабочие программы мы привели к единым требованиям. Провели общий педагогический совет, чтобы выработать единую тактику действий, обеспечение единства образовательного пространства. Благодаря общей структуре и общим требованиям.

По вопросу II.2. выступила Черникова Е.П., зам директора по ИМР. Она рассказала о системном подходе в организации работы с педагогическими кадрами. Сделан анализ по кадрам. Педагогический коллектив состоит из 66 педагогов, из них 63 педагога осуществляют образовательный процесс. 1 педагог не имеет педагогического образования (учится заочно на 4 курсе ВУЗа). 90% - имеют высшее образование, 50% - имеют стаж свыше 25 лет, 97% педагогов аттестованы, 19 педагогов награждены ведомственными наградами, 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года. Система повышения профессионального мастерства педагогических кадров включает: курсы ПК, семинары, вебинары, участие в РМО, ШМО, проведение педагогических советов, открытых уроков, творческих отчетов, работа педагогического клуба «Новый взгляд», постоянно-действующий семинар: «Навстречу друг другу» (педагоги, работающие с ОВЗ). Ежегодно составляется план методической работы и всех ШМО. В этом году особое место занимают вопросы обновления ФГОС, ОВЗ, работа с одаренными детьми.

По вопросу II.3. выступила Старцева Л.А., зам. директора по УВР. Она рассказала об инклюзивном образовании в школе. В 2021 году обновлена

нормативная база школы по работе с детьми ОВЗ: положение об индивидуальном обучении на дому, положение о разработке и реализации специальных индивидуальных программ развития обучающихся, положение об индивидуальном учебном плане, и др. В школе имеются дети с ЗПР, ТНР, слабослышащие, НОД, РАС, СИПР. Имеется класс специального (коррекционного) обучения детей 8 вида. Все программы в 2021 году обновлены и имеются на сайте школы. Работают 2 учителя, логопед, дефектолог, психолог, социальный педагог. Все педагоги имеют специальное образование. В школе работает психолого – педагогический консилиум.

По вопросу II.4. выступила Саганова В.А., зам. директора по УВР. Она рассказала об анализе и планировании, внутреннем контроле в образовательной организации. В школе разработано положение, цель – получение достоверной информации о состоянии учебно-воспитательной работы педагогического коллектива и оценка ее качества, дальнейшее совершенствование образовательного процесса и повышение его результативности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей. Задачи – осуществление контроля за соблюдением законодательства, обеспечение о реализации учебных программ и учебных планов в полном объеме. За 2021 год внесены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в программу универсальных учебных действий, отредактировали приложения к рабочим программам с учетом программы воспитания, изменили учебный план СОО, в который внесли предметы: право, экология, экономика и индивидуальный проект. Контроль качества достижений обучающихся, мониторинг результатов обучения – по ВПР, диагностических работ 10 класса, собеседование 9 класс, сочинение 11 класс, результаты ОГЭ, ЕГЭ. Результаты качества были рассмотрены на совещании при директоре, были приняты решения об усилении контроля за предметами и классами, которые показали низкие результаты. Все эти результаты отражены в планировании на новый учебный год и в плане внутришкольного контроля.

По вопросу II.5. выступила Глухих Н.В., зам. директора по УВР Мокроусовской СОШ №2 структурного подразделения МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова. Основные объекты контроля: документация, успеваемость, качество знаний, уровень преподавания предметов, подготовка к ГИА. Проверяются журналы (своевременность, качество заполнения, периодичность опроса обучающихся, имеющих проблемы в освоении учебного материала). Проверяются журналы по технике безопасности в специализированных кабинетах и классных руководителей. Дневники обучающихся, личные дела. По результатам проверки составляются справки. Контроль за успеваемостью и качеством знаний обучающихся, а также за уровнем преподавания предметов осуществляется через посещение уроков. При проведении ВПР, входных контрольных также составляется справка с рекомендациями для педагогов. С переходом на обучение с использованием дистанционных технологий, также отслеживаются вопросы преподавания в рамках ВШК. Проведен мониторинг наличия у учащихся средств, для обучения с использованием дистанционных технологий, использования обучающих

платформ. При подготовке к ГИА осуществляется контроль за преподаванием отдельных предметов в 9 и 11 классах (русский язык, математика). Контроль за проведением тренировочных работ на бланках ЕГЭ и ОГЭ. Осуществляется контроль за воспитательной деятельностью: контроль за ведением документации классных руководителей, занятость учащихся в дополнительном образовании, организация внеурочной деятельности.

По вопросу II.6. выступила Погадаева Л.А., зам. директора по ВР. Она рассказала о планировании воспитательной работы в рамках реализации новой рабочей программы воспитания. С 1сентября 2020 года школа вступила в апробацию региональной модели воспитания. Зам. директора, педагог-организатор и руководитель ШМО кл. руководителей прошли курсы повышения квалификации по данному вопросу. Были составлены планы работы по апробации отдельных модулей. С 2021 года в школе разработана программа воспитания, она расположена на сайте школы. Планы классных руководителей составлены в соответствии с модулями данной программы. Модули программы: Правовое воспитание (региональный вариативный модуль), Ключевые общешкольные дела, классное руководство, самоуправление, профориентация, работа с родителями, курсы внеурочной деятельности, школьный урок, детские общественные объединения, школьные медиа. Планирование идет по полугодиям, затем уточняется на месяц, неделю. Особое внимание уделяется правовому воспитанию. С отдельными учащимися составляются индивидуальные планы работы (стоящие на учете КДН, ПДН, склонные в суицидам, к употреблению ПАВ). План имеет межведомственный характер: классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог. (форма плана предоставлена руководителям ОО). Ежегодно в сентябре проводится контроль за планированием работы классного руководителя по 14 пунктам, затем делается вывод и проводится беседа с каждым классным руководителем. Бланк анализа предоставлен руководителям ОО. По итогам каждой четверти классный руководитель сдает отчет о работе с классом по определенной схеме (схема предоставлена руководителям ОО). Заготовленные бланки для анализа работы облегчают работу зам.директора по ВР и классного руководителя.

По вопросу III. Выступила Волкова Т.А., начальник МУ МРОО. Она подвела итоги успеваемости за 1 четверть, руководители получили сравнительные таблицы. Успеваемость составляет – 90, 7 %, качество – 28%. 51 неуспевающий, 32 отличника, 281 – учатся на 4 и 5. 6 школ – выше среднерайонного показателя, 4 школы – низкий результат, особенно – Старопершинская и Маломостовская школы. По качеству хорошие результаты – Михайловская, Рассветская, Крепостинская школы. Низкие результаты – Маломостовская, Шелеповская, Уваровская школы.

По вопросу IV. выступила Кондрашкина Л.В., зав. РИМК. Она рассказала о реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части дополнительного образования. На 1 сентября 2021 года все школы, кроме Рассветской имеют

лицензии на ведение дополнительного образования. В летний период получили лицензии Куртанская ООШ, Шелеповская ООШ, Уваровская ООШ. ДЮСШ, ДДТ переведены в статус бюджетных организаций. Все юридические лица зарегистрированы в системе АИС «Навигатор дополнительного образования». Загружены данные об учреждениях, размещены карточки программ и некоторые программы, но оформление и содержание практически всех программ школ не соответствует требованиям программы дополнительного образования, требования вам высланы, до 01.06.2022 ситуацию нужно исправить. Сейчас задача учреждений регистрация и запись детей в объединения дополнительного образования. По данным статистики на территории Мокроусовского района проживает 1990 детей в возрасте от 5 до 18 лет, данные статистики неточные, фактически проживает чуть более 1500 детей, поэтому наша задача, чтобы все дети занимались в доп. образовании, чтобы достичь областного показателя 75%. Сегодня у нас показатель чуть больше 70%, поэтому МУ МРОО издан приказ о персональной ответственности директоров школ о занятости детей в дополнительном образовании. В данный момент отделом образования проводится сверка списков навигатора с августовским учетом детей, проводится индивидуальная работа с каждым школьным оператором. Хорошие показатели в Куртанской, Маломостовской, Щигровской школах, низкий процент охвата в Утичевской, Старопершинской школах. За каникулы нам нужно достичь показателя 75%.

В разделе разное выступила Кондрашкина Л.В., зав. РИМК. Она рассказала:

- о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- о проведении мероприятий по функциональной грамотности (исследования ПИЗА);
- отчет о преподавании предметов области духовно-нравственной направленности;
- куры управленческих команд Регионального центра карьеры и коммуникаций.

Волкова Т.А., начальник МУ МРОО напомнила о вопросах:

- подготовка и проведение итогового сочинения;
- вакцинация от гриппа и COVID-19;
- антитеррористическая безопасность, до 1 января Паспорта безопасности: металлоискатели, помещение и охрана, видеонаблюдение;
- работа во время каникул, график дежурства;
- ошибки в предоставлении сведений в августовский учет.

Затем Волкова Т.А. подвела итоги совещания, было принято решение:

1. До 01.12.2021 обобщить опыт работы МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова по теме: «Управление образовательной организацией».
2. До 11.01.2022 провести качественный анализ по итогам 1 четверти с выявлением причин неуспеваемости обучающихся, составить план

работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, в РОО предоставить отчет о выполнении плана работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

3. В течение года осуществлять личный контроль за проведением занятий дополнительного образования.
4. До 01.06.2022 привести в соответствие с требованиями Департамента образования и науки Курганской области программы дополнительного образования.
5. До 10.11.2021 обеспечить не менее 75% занятости обучающихся дополнительным образованием через систему АИС «Навигатор дополнительного образования».
6. До 08.11.2021 зарегистрировать 100% педагогов МСОШ №1, Старопершинской СОШ, Сунгуровской ООШ в Российской электронной школе (РЭШ).
7. До 01.12.2021 зарегистрировать обучающихся МСОШ №1, Старопершинской СОШ, Сунгуровской ООШ в Российской электронной школе (РЭШ).

Начальник МУ МРОО Т.А. Волкова

Секретарь Л.В. Кондрашкина