

Муниципальное учреждение Мокроусовский районный отдел образования

**Заключение
о результатах комплексной проверки
МКОУ Куртанская основная общеобразовательная школа**

12 ноября 2021 г.

с. Мокроусово

Во исполнение приказа МУ Мокроусовский районный отдел образования от 20.10.2021 № 75 в период с 25.10.2021 г. по 19.11.2021 г.

комиссией в составе:

Волковой Т.А., начальника МУ МРОО,
Кондрашкиной Л.В., заведующего РИМК,
Маскаевой Т.А., главного специалиста МУ МРОО,
Тепловой Е.С., ведущего специалиста МУ МРОО,
Мистюриной Н.А., методиста РИМК,
Ракович С.В., ответственного за делопроизводство

в присутствии Чернаковой Н.М., директора МКОУ Куртанская ООШ, проведена комплексная проверка деятельности МКОУ Куртанская ООШ.

Цель проверки – соблюдение учреждением обязательных требований законодательства РФ в области образования.

1) В ходе проверки документации по кадровому делопроизводству были изучены следующие документы:

1. Приказы по личному составу, по основной деятельности за 2020-2021 годы
2. Журналы регистрации приказов по основной деятельности и по личному составу
3. Журналы регистрации входящих, исходящих документов
4. Трудовые книжки
5. Книга учета движения трудовых книжек
6. Личные дела сотрудников (справки о наличии (отсутствии) судимости, согласие на обработку персональных данных)
7. Трудовые договоры
8. Номенклатуру
9. Архив

На период проверки документации по кадровому делопроизводству МКОУ Куртанская ООШ было выявлено:

1. Приказы по личному составу и по основной деятельности оформляются своевременно.
2. Журналы регистрации приказов по личному составу и основной деятельности заполняются своевременно;
3. Журнал регистрации входящих документов не ведется.
4. Трудовые книжки на всех работников в наличии, оформлены и хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5. Книга учета движения трудовых книжек в наличии.
6. Личные дела сотрудников в наличии, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
7. Книги приказов за предыдущие года прошиты и подготовлены для хранения в архиве.

Также выявлены следующие нарушения:

1. Приказы по основной деятельности за 2021 год не подписаны и хранятся не в соответствии с требованиями к делопроизводству.
2. Приказы по личному составу о направлении работников в краткосрочные внутрироссийские командировки, отпуска, дежурства, объявления взысканий хранятся 5 лет, в связи с чем должна вестись отдельная книга приказов со своей нумерацией.
3. Не доработана номенклатура дел в соответствии с новым Перечнем типовых управленческих архивных документов.
4. Не прошита книга регистрации учета движения трудовых книжек и вкладышей в них.
5. Недооформлены личные дела работников:
 - не во всех личных делах есть описи дела, заявления о приеме на работу работника, Анкета (или недооформлена, нет подписи ответственного лица и печати), согласия на обработку персональных данных;
 - в каточках Т-2(нет подписи работников, не заполнен раздел III «сведения прием на работу и переводы на другую работу»).
6. Книги приказов, подготовленные для длительного хранения в архиве, прошиты без наружных твердых корочек.

2) В ходе проверки было выявлено: школа имеет филиал Шелеповская ООШ.

Всего в ОУ работает 18 педагогов. Из них в начальном звене - 3 педагога, в 5-9 классах -15 педагогов.

Руководство образовательным процессом осуществляют: директор – Чернакова Н.М. – 1 ст. (учитель истории, стаж руководящей работы – 18 лет), заместитель директора по УВР – Копышева Л.Ф. 0,5 ст.(учитель русского языка и литературы, стаж руководящей работы – 11 лет), заместитель директора по ВР - Максимова С.М.- 0, 25 ст. (педагог-организатор, стаж руководящей работы – 10 лет), руководитель филиала Уварова В.К. – 0,75 ст. (учитель истории и обществознания, стаж руководящей работы 3 мес.).

Воспитательную работу осуществляют: заместитель директора по УВР – Максимова С.М., педагог-организатор - 0,25 ст., преподаватель – организатор ОБЖ – 0,5 ст., педагог-организатор в филиале - 0,25 ставки.

В начальных классах работает 3 педагога, все педагоги имеют специальное образование. С 5 по 9 классы работает 1 педагог (Максимова С.М. –обществознание, информатика), имеющая среднее профессиональное непедагогическое образование (библиотекарь), 1 педагог (Иванов М.М. – ОБЖ, технология, ИЗО), имеет высшее непедагогическое образование (инженер-механик), 1 педагог (Фалькова А.М. – физическая культура), имеет среднее-профессиональное (непедагогическое) образование. 4 педагога, которые имеют педагогическое образование, но ведут предметы не своего профиля (русский язык и литература, английский язык, ОБЖ, музыка, физика, география, химия, технология, ИЗО). Все предметы преподаются. Один педагог учится заочно в КПК (физическая культура), 1 педагог проходит профессиональную переподготовку на базе ИРОСТ г. Кургана (английский язык).

Количество выбывших педагогов: за 3 года - 1 педагог.

По образовательному уровню:

Высшее педагогическое – 10

Высшее непедагогическое – 1

Среднее профессиональное педагогическое – 5

Среднее профессиональное непедагогическое – 2

Всего педагогов с высшим образованием 11 (61%), из них педагогов с высшим педагогическим образованием 10 (55,5%).

Всего педагогов со средним профессиональным образованием – 7 (39%),из них со средним педагогическим образованием - 5 (28%).

Педагогический стаж педагогов:

стаж от 0-5 лет – 3 педагога,
от 5-10 лет –
от 10-20 лет – 2 педагога,
20 и более – 13 педагогов.

По уровню квалификации педагогов:

В 2021-2022 учебном году 15 педагогов (83%) аттестованы, из них высшую категорию имеют 2 педагога (11%), первую – 6 (33%), соответствие занимаемой должности- 7 (39%). Не имеют категории педагоги, чей стаж работы в данном учреждении менее 2 лет (3 человека). В образовательном учреждении разработано положение по аттестации на соответствие занимаемой должности, создана аттестационная комиссия, составлен перспективный план аттестации, имеются протоколы заседания комиссии.

Курсовая и профессиональная переподготовка:

За последние 3 года курсы прошли 14 педагогов (78%). В текущем году запланировано повышение квалификации 3 (17%) педагогов. Директор школы, зам. директора по УВР и зам. директора по ВР не прошли профессиональную переподготовку по направлению менеджмент в образовании.

1 педагог имеет ведомственную награду: «Почетная грамота Министерства образования и науки РФ».

На 2021-2022 учебный год составлен план методической работы, тема: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

В рамках методической темы запланировано 3 тематических педсовета. Работает 2 школьных методических объединения: учителей-предметников и классных руководителей. Все педагоги имеют планы по самообразованию, промежуточные итоги рассматриваются в рамках педагогических советов и школьных методических объединений. В школе имеется методический уголок, где размещена информация для педагогов: план внутришкольного контроля, график прохождения курсовой подготовки на 3 года, график аттестации на 5 лет, график проведения предметных недель и др. информация. Педагоги редко обобщают опыт работы. За последние три года на всероссийском и региональном уровнях опыт работы не обобщался, на муниципальном уровне – 8 педагогов, на институциональном – 7 педагогов.

С 2019 года школа является региональной инновационной площадкой (пилотной) по теме: «Внедрение курса «Мое любимое Зауралье» как условие формирования патриотических качеств личности младшего школьника». Внедрение данного курса ведется в рамках внеурочной деятельности ФГОС НОО. Промежуточные итоги реализации данного курса планируется рассмотреть на районном методическом совете в марте 2022 года.

В Куртанской школе ведется работа с одаренными и талантливыми детьми, данный раздел есть в плане работы школы. Запланировано участие во всероссийской олимпиаде школьников, в международных олимпиадах и конкурсах, проведение предметных недель. Однако школьный этап всероссийской олимпиады школьников (сентябрь-октябрь 2021 года) проведен только по русскому языку, литературе, ОБЖ, географии. Всего в школьном туре участвовало 25 обучающихся 4-9 классов, что составляет 81%, из них 17 стали победителями и призерами. Однако в муниципальном этапе принял участие только один обучающийся (ОБЖ).

В Шелеповской ООШ школьный этап олимпиады проведен только по 5 предметам: география, обществознание, история, ОБЖ и информатика. 100% обучающихся 5-9 классов приняли участие в данном этапе, из них 8 стали призерами и победителями, а в муниципальном этапе участвовало только 2 ученика.

Сайт ОО создан в системе uCoz. Разделы сайта соответствуют действующему законодательству. Своевременно размещаются новости школы, но недостаточно новостной информации о работе филиала. В момент проверки сайт школы был заблокирован.

3) В ходе проверки были изучены рабочие программы по учебным предметам начального и основного образования. Содержание программ соответствует ФГОС НОО и ОО.

Изучение документации по системе управления администрации ОУ повышением качества образования: план работы ОУ на 2021-2022 учебный год, план работы ШМО, анализ результатов ВПР и ОГЭ – показало, что работа по данному направлению ведётся на должном уровне.

Изучение книги учёта движения обучающихся показало, что в ОУ контингент обучающихся сохраняется.

Обязательным основным общим образованием охвачены все несовершеннолетние соответствующего возраста, проживающие на территории Куртанского сельского совета.

Изучение документации по ВШК: план ВШК, справки и заключения, анализ посещённых уроков – выявило, что ВШК осуществляется не на должном уровне.

Изучение документации по учёту рекомендаций ЦПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья: АООП НОО и ООО, материалы и рекомендации ЦПМПК, классный журнал, расписание уроков – показало, что условия для обучения и воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья Вершинина Ю.В. созданы и осуществляются в соответствии с рекомендациями ЦПМПК.

4) В ходе проверки установлено, что в образовательном учреждении ведётся определенная работа по организации воспитательного процесса.

Организован ВШК за воспитательной деятельностью. Контроль осуществляется за проведением кружков, ведением планов воспитательной работы классными руководителями.

Материально-техническое оснащение воспитательного процесса находится на достаточном уровне, что обеспечивается наличием в общеобразовательном учреждении необходимого спортивного и культурно-массового оборудования.

С сентября 2021 года воспитательная работа осуществляется согласно рабочей программе воспитания, основанной на региональной модели воспитания. Приоритетные направления: правовое воспитание, воспитание социально-активной личности, работа с родителями, профориентационная работа.

Работа образовательного учреждения по профилактике асоциального поведения обучающихся, находится на достаточном уровне. В школе систематизирована информация о семьях обучающихся в форме социального паспорта. Составлены планы работы с детьми и их семьями, находящимися в социально опасном положении. Проводится планомерная работа по профилактике употребления ПАВ, согласно разработанному плану. Разработан план по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, план по профилактике суицидов, план по пожарной безопасности.

Деятельность по формированию активной жизненной позиции, лидерских качеств обучающихся, их организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой социальной группой и сотрудничества со сверстниками и взрослыми, коммуникативных умений и навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности организована на достаточном уровне.

Работа с родителями обучающихся находится на достаточном уровне. Регулярно проводятся классные и общешкольные собрания, в ходе которых осуществляется психолого-педагогическое просвещение родителей. Родители участвуют в управлении общеобразовательным учреждением через классные родительские комитеты, родительский комитет школы, Совет профилактики, Совет школы. Родители участвуют в подготовке и проведении традиционных общешкольных мероприятий. Организуется совместная социально значимая деятельность обучающихся, педагогов, родителей (благоустройство школы, классов, работа на пришкольном участке, и цветниках). Создан Совет отцов, в котором задействовано 9 человек.

Дополнительным образованием охвачено 100% обучающихся.

5) В школе работает Совет профилактики правонарушений, разработаны и утверждены положения, план работы. Создан банк данных детей по разным категориям (в данное время на учете в ПДН и КДН нет детей, в СОПе со стоит 1 семья, ребенок обучающийся 3 класса).

С целью предупреждения кризисных состояний и коррекции психологического неблагополучия учащихся осуществлялась коррекционно-развивающая деятельность: классные часы, тренинги с учащимися, ориентированные на знакомство со своими психологическими особенностями,

сильными и слабыми сторонами, способами их коррекции, способами снятия тревожности; тренинги межличностного общения.

Были разработаны рекомендации и памятки для родителей: «Как не допустить суицид у подростков?», «Индикаторы суицидального риска», «Дети «группы риска»», «Причины появления кризисных состояний», «Как разговаривать с подростком?», «Подростки и суицид». Вся необходимая информация была доведена до родителей на родительских собраниях.

Общение классного руководителя и родителей осуществлялось не только в стенах школы, но и за ее пределами - классные руководители посещали семьи обучающихся не только с целью информирования о неуспехах ребенка в учебе, пропусках уроков, но и с целью изучения условий жизни и воспитания в семье, консультирования родителей по выявленным проблемам.

В школе оформлен информационный стенд с телефонами экстренной психологической помощи, телефонами доверия, телефонами правовой помощи.

Ведется отслеживание контактов учащихся в социальных сетях. С родителями организованы индивидуальные беседы о недопустимости регистрации и посещения учащимися вредоносных сайтов в сети интернет, (экстремистских и суицидальных). Рекомендовано систематически просматривать контакты детей в социальных сетях.

В соответствии с планом мероприятий проводится мониторинг детей, склонных к суицидам, диагностика, анкетирование, классные часы. В ноябре 2019 г. все педагоги ознакомлены с нормативными документами по вопросам профилактики суицидального поведения обучающихся.

Приказом директора определен ответственный за работу по профилактике суицидального поведения, закреплено в должностных инструкциях педагогических работников ответственность за проведение мероприятий по профилактике суицидальных проявлений.

б) Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья детей, учителей, педагогических работников и обслуживающего персонала в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

Численность работников в школе на 01.09.2021 года – 18 человек, из них

- директор – 1 человек,
- педагогические работники – 10 человек,
- обслуживающий персонал – 7 человек.

В школе по охране труда разработаны локальные акты:

- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- Положение о комиссии по охране труда.
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда.
- Должностные инструкции по охране труда, в которых конкретно указаны функциональные обязанности каждого работника.

Оформлены журналы по охране труда:

- регистрации вводного инструктажа,
- регистрации инструктажа на рабочем месте (включает регистрацию инструктажей первичного, текущего, внепланового, целевого),
- регистрации инструктажа по противопожарной безопасности.
- регистрации и учёт несчастных случаев,
- учёта инструкций по охране труда для работников,
- учёта выдачи инструкций по охране труда для работников.

Вновь принятый работник знакомится с инструкцией по охране труда, должностной инструкцией, инструкцией по пожарной безопасности под роспись. Администрацией школы проводится вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

С обучающимися классные руководители и учителя-предметники проводят инструктажи по технике безопасности и регистрируют их проведение в журнале регистрации инструктажа обучающихся, по технике безопасности на занятиях по предметам (в том числе на занятиях физической культурой и спортом).

Особое внимание уделяется обеспечению безопасности детей во внеурочное время. Все праздники, поездки сопровождаются инструктажами по технике безопасности и безопасности движения, регистрируются в журнале инструктажей при проведении внеклассных мероприятий, оформляются приказом директора о безопасности обучающихся и ответственности учителей во время этих мероприятий.

Обучение по охране труда директор Чернакова Н.М. прошла 21.04.2021г, получено удостоверение. Приказом по школе создана комиссия по охране труда, основная задача которой – улучшение условий охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработка мероприятий и соглашений по охране труда и контроль за их выполнением.

Оформлен уголок по технике безопасности, в котором расположен перечень вопросов для контроля по охране труда и технике безопасности.

В кабинета физики, химии, биологии, информатики, технологии, спортивном зале имеются все необходимые инструкции по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности, составленные на основе типовых инструкций и утверждённые директором школы. В данных кабинетах имеются первичные средства пожаротушения.

В настоящее время большое внимание уделяется режиму террористической и противопожарной безопасности.

Разработан план мероприятий по пожарной безопасности. В школе имеется автоматическая пожарная сигнализация. В 2021г установлена система пожарной сигнализации, обеспечивающая дублирование светового и звукового сигналов о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны СПИ «Центавр Проксима». Школа обеспечена первичными средствами пожаротушения, планом эвакуации, указателями выхода. С 01.09.2021г. установлена кнопка тревожной сигнализации, которую обслуживает ПНЦ Макушинского ОВО – филиалом ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Курганской области».

Разработан план антитеррористической безопасности. В течение года систематически проводятся инструктажи, имеется стенды по антитеррору.

В школе, в соответствии с планами, проводятся учебные тревоги по эвакуации детей и персонала в случае пожара или чрезвычайной ситуации.

Ежегодно, в августе, составляются акты приёмки образовательного учреждения к новому учебному году. Они отражают санитарно-гигиенические, противопожарные мероприятия, а также соответствие помещений и оборудования требованиям техники безопасности.

В помещениях школы строго соблюдаются требования техники безопасности, регулярно классными руководителями во время классных часов проводятся профилактические беседы по предупреждению детского травматизма. Для предупреждения травм детей на переменах организовано дежурство учителей.

Несчастных случаев, произошедших в школе с сотрудниками и обучающимися в течение первого полугодия, не зафиксировано.

Для обучающихся в области безопасности жизнедеятельности учебным планом школы предусмотрены уроки по 1 часу в неделю для НОО интегрированный курс «Окружающий мир» (1-4 класс); для ООО предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» по 1 часу в неделю (5-9 класс). Кроме того, знания в области безопасности жизнедеятельности обучающиеся школы получают при ознакомлении с инструкциями по ТБ по видам работ, правилами поведения в различных помещениях, инструкциями по действиям в различных ЧС, с памятками, с наглядной агитацией, а также при проведении тренировок по различным ЧС, тематических бесед, игровых ситуаций, классных часов.

7) Обучающиеся Курганской ООШ, в соответствии с заявлениями родителей, получают горячее питание. В первом полугодии 2021-2022 учебного года получают бесплатное питание: 10 обучающихся из начальных классов, 14 - из малообеспеченных семей, 1 ребенок с ОВЗ.

Проверкой было установлено:

1. В школе проводится ежедневный бракераж готовой продукции бракеражной комиссией с отметкой в журнале. Соблюдаются сроки реализации продуктов.
2. Меню делится на возрастные категории. Организация питания осуществляется в соответствии примерному десятидневному меню, утвержденному Роспотребнадзором.
3. На момент проверки запрещённых продуктов для детского питания не было.
4. В столовой проводится отбор суточных проб готовой продукции.
5. Ведется журнал температурного режима холодильного оборудования.
6. Хранение продуктов осуществляется в соответствии с санитарными нормами.

8) На основании постановления Администрации Мокроусовского района № 51 от 16.02.2017г «Об утверждении Положения о порядке бесплатных перевозок между поселениями обучающихся образовательных организаций Мокроусовского района», организован ежедневный подвоз 2 детей. Подвоз обучающихся осуществляется из д. Б-Щучье в с. Шелепово на школьном автобусе. На маршруте в автобусе имеется сопровождающий детей.

Во время проведения проверки выявлено:

- автобус оснащен знаками, системой ГЛОНАСС, тахографом, медицинской аптечкой, бесконтактным термометром, ремнями безопасности, у водителя имеется карта водителя,
- проведены инструктажи по ТБ с обучающимися, сопровождающими, водителем,
- администрацией МКОУ Куртанская ООШ издан приказ «Об организации подвоза обучающихся», назначен сопровождающий,
- проведен технический осмотр школьного автобуса,
- схема маршрута и расписание автобуса соблюдается,
- ежегодно перед учебным годом оформляется паспорт дорожной безопасности.

Выводы по проверке:

- 1) Кадровое делопроизводство в МКОУ Куртанская ООШ ведется на удовлетворительном уровне.
- 2) Состояние кадрового обеспечения, уровень квалификации руководящих и педагогических кадров находится на допустимом уровне. Методическая работа ведется в соответствии с планом. Состояние документации по аттестации на соответствие занимаемой должности находится на допустимом уровне. На недопустимом уровне находится вопрос профессиональной переподготовки педагогов, имеющих педагогическое образование, но ведущих предметы не своего профиля, своевременное повышение квалификации, а также вопрос обобщения педагогического опыта на всероссийском и региональном уровнях. На низком уровне находится работа с одаренными детьми. Сайт школы соответствует действующему законодательству.
- 3) Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса соответствует ФГОС НОО и ООО. Структура рабочих программ не соответствует современным требованиям. Система управления администрации ОУ повышением качества образования ведётся на должном уровне. В ОУ сохраняется постоянный контингент обучающихся. Обязательным основным общим образование охвачены все несовершеннолетние соответствующего возраста, проживающие на территории Куртанского сельского совета. ВШК осуществляется не на должном уровне. Организация учета рекомендаций ЦПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на должном уровне.

- 4) В ходе проверки установлено, что в ОУ на достаточном уровне организована воспитательная работа по приоритетным направлениям, организован контроль за воспитательной деятельностью.
 - 5) Работа по организации охраны труда и комплексной безопасности ведётся на удовлетворительном уровне.
 - 6) Считать работу по организации питания удовлетворительной.
 - 7) Оформление нормативно-правовой документации в ОУ по вопросам безопасных перевозок школьников ведётся в соответствии с постановлением.
- Считать работу по организации подвоза удовлетворительной.

Предложения:

Директору ОО Чернаковой Н.М.

- 1) Усилить контроль за ведением кадрового делопроизводства в школе; привести кадровое делопроизводство в соответствие с нормативно-правовыми требованиями.
- 2) В связи с введением профессионального стандарта педагога, педагоги, не имеющие высшего образования, должны его получить (7 человек).

Директору, руководителю филиала, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР необходимо пройти профессиональную переподготовку по направлению «Менеджмент» или курсы повышения квалификации по вопросам управления образовательной организацией.

Создать условия для обобщения педагогического опыта на различном уровне.

В 2022 году провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по всем изучаемым предметам. Обеспечить подготовку и участие победителей и призеров школьного этапа олимпиады в муниципальном этапе.

- 3) Произвести корректировку в структуре рабочих программ НОО ООО, АООП ООО. Организовать осуществление ВШК на должном уровне в соответствии с планом. Привести в порядок документацию по ВШК.
- 4) Активизировать работу РДШ. План работы классного руководителя составлять на основании анализа работы прошлого года.
- 5) Всем классным руководителям для успешного решения задач воспитания у школьников гражданской ответственности усилить работу с «трудными» учащимися и детьми «группы риска»;
- руководителю МО классных руководителей рассмотреть вопрос о состоянии и профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних
- заместителю директора по ВР усилить контроль за работой классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 6) Продолжить работу по совершенствованию условий труда и техники безопасности.
- 7) Классным руководителям провести опрос учащихся по степени их удовлетворенности организацией питания в школе. Проводить коллективную и индивидуальную работу с учащимися и их родителями о необходимости горячего питания в школьной столовой, осуществлять контроль за выполнением правил личной гигиены перед приемом пищи.
- 8) Классным руководителям проводить профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

Совершенствовать формы работы с детьми по вопросам безопасности дорожного движения, поведения на улице, дорогах и местах передвижения автотранспорта.

Срок исполнения с 12.11.2021 по 12.12.2021.

Заключение от «12» ноября 2021 г.

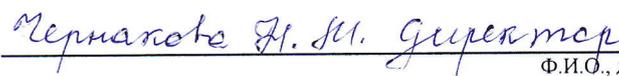
Подпись лиц, проводивших проверку:

	Волкова Т.А.
	Кондрашкина Л.В.
	Маскаева Т.А.
	Теплова Е.С.


Мистюрина Н.А.
Ракович С.В.

С заключением ознакомлен, экземпляр заключения на руки получен:

Руководитель (уполномоченный представитель) проверяемой организации


Ф.И.О., должность

« 16 » 11 2021 г.
дата


подпись