



Утверждаю  
начальник МУ МРОО

Т.А. Волкова

19.05.2020г.

с. Мокроусово

### Заключение о результатах документарной проверки

На основании приказа МУ Мокроусовский районный отдел образования № 37 от 20.04.2020г. «О проведении документарной проверки в дошкольной образовательной организации» проведена проверка в отношении детского сада «Рябинушка» филиал МКДОУ Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида №1 «Колосок».

По адресу: 641530, Курганская область, с. Мокроусово, ул.Куйбышева, д. 1А.

Документарная проверка проведена с 24.04.2020. по 15.05.2020г.

Цель проверки: установления исполнения действующего законодательства в сфере дошкольного образования

В ходе проведения проверки выявлено:

Детский сад расположен в типовом здании, рассчитан на 140 мест, списочный состав 137 детей. Средняя посещаемость за 1 квартал 2020 год составила 76 чел.

Режим работы детского сада 9 часов с 7-30 до 16-30, функционирует шесть групп. Кадрами детский сад укомплектован. По штатному расписанию в детском саду работает 30 чел. Педагогический состав в детском саду представлен 13 педагогами, имеющими соответствующее педагогическое образование. Высшее образование имеют 3 педагога (25%). По квалификационным категориям – высшую категорию имеет 1 педагог (7,7%), первую 9 (69,2%), соответствие занимаемой должности 1 (8,3%), 2 педагога – без стажа работы. Курсовая переподготовка по ФГОС дошкольного образования пройдена 11 педагогами (84,6%).

Изучены:

1. Нормативно - правовая база, регулирующая деятельность ДОО.
2. Приказы по личному составу и основной деятельности
2. Годовое планирование и результаты деятельности ДОО за 2017-2019г.г.
3. Состояние программно - методического обеспечения.
4. Календарные и перспективные планы образовательной деятельности в группах. Содержание, формы и методы работы в соответствии с ФГОС ДО.
5. Анализ педагогического мониторинга уровня развития детей.
6. Анализ осуществления внутриучрежденческого контроля.
7. Документация по взаимодействию с родителями.
8. Рабочие программы педагогов по дополнительному образованию

Документарный контроль проведен в соответствии с муниципальным контролем МУ МРОО.

Управление ДОО осуществляется в соответствии с Уставом ДОО и действующим законодательством. Разработаны локальные акты, регулирующие деятельность ДОО. Образовательная программа детского сада принята в 2017 году. Разработана в соответствии с современными требованиями. Детский сад работает по программе Н.Вераксы «От рождения до школы».

Проанализирована документация по работе органов самоуправления. Имеется в наличии, своевременно оформляются протоколы общих собраний, педагогических советов. Тематика заседаний соответствует годовому плану ДОО.

Основным органом самоуправления ДОО является общее собрание, в состав которого входят все работники, для которых ДОО является основным местом работы. Общее собрание работников ДОО проводится 2 раза в год. За 2020 год проведены 2 общих собрания. На первом обсужден и принят годовой план работы детского сада, проведены выборы членов комиссии по трудовым спорам, хотя данная комиссия в соответствии с действующим законодательством должна быть переименована в комиссию по урегулированию споров среди участников образовательных отношений.

Педагогический совет планируется 1 раз в квартал, на заседаниях обсуждаются и принимаются годовой план работы, образовательные программы, календарный учебный график, учебный план, расписание НОД, рабочие программы педагогов ДОО, рассматриваются направления образовательной деятельности ДОО, рассматриваются вопросы внедрения педагогического опыта, обновление образовательной деятельности, развитие творческой активности педагогических работников и т.д. Педсоветы за 2018-2019 г.г., 2019-2020 г.г. проведены в соответствии с годовым планом работы. Не на всех педсоветах рассматриваются выполнения решений предыдущих педсоветов. Решения педсоветов принимаются, но не всегда решения конкретизированы, например, какими методами, способами, формами улучшить работу. В начале учебного года на педсовете не избираются председатель и секретарь. Не проводятся и не рассматриваются итоги фронтальных и тематических проверок. Не заслушиваются отчеты педагогов.

Для учета мнения участников образовательных отношений создается Совет родителей. План заседаний Совета родителей и протоколы заседаний отсутствуют.

Осуществляется контроль за образовательной деятельностью. Имеется план-график контроля, не утвержден руководителем детского сада. Оформлены карты анализа непосредственно образовательной деятельности. Проанализированы журналы контроля старшего воспитателя Глухих М.В. С сентября 2019 года проведено 30 единиц контроля, из них 30 занятий. В гр. раннего возраста 4 единицы контроля, 1 младшей группе 2 ед. контроля, во 2 младшей группе 6 ед. контроля, в средней группе 3 ед. контроля, в старшей группе – 2 ед. контроля, в подготовительной группе – 6 ед. контроля. Имеется контроль у инструктора по ФИЗО – 3 ед. контроля, у муз. руководителя – 4 ед. контроля. Ослаблен контроль за уровнем подготовки детей к школе. Анализ уровня развития детей в группах не соответствует критериям обученности. Воспитатели превышают показатели развития своих воспитанников. Контроль со стороны руководителя Глухих Л.В. не фиксируется.

Проанализирована документация в группах. Соответствует требованиям, ведется правильно, в системе. Во всех группах оформлены календарные планы, имеется календарно-тематическое планирование, тематика соответствует календарному планированию, имеется перспективное планирование.

По дополнительному образованию в детском саду функционируют 6 кружков, охвачено 65 детей (50%). Разработаны программы кружков. Тематика кружков пересекается с тематикой занятий. Необходимо доработать и утвердить руководителем ДОО. Режим дня в детском саду составлен правильно, соответствует требованиям программы.

В ходе проверки выявлено, что работа ДОО ведется планомерно, целенаправленно, систематично. Грубых нарушений не выявлено, кроме отсутствия на должном уровне руководства и контроля за воспитательно-образовательным процессом, организацией питания.

#### **Выводы:**

1. В ДОО документы соответствуют действующему законодательству.
2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с годовым планом работы ДОО и образовательной программой ДОО.

**Рекомендации:**

1. Обновить нормативную базу ДОО в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. Усилить контроль за организацией образовательной деятельности в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
3. Активизировать деятельность педагогов по внедрению и использованию современных педагогических технологий: игровых, здоровьесберегающих, информационно-коммуникативных, технологий проектной деятельности и т.д.
4. Активизировать деятельность педагогов по взаимодействию с родителями через включение в разные формы образовательной деятельности современных педагогических технологий.
5. Организовать обучающие семинары для педагогов по изучению образовательных областей в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
9. Отчет о выполнении предложений, выявленных в ходе комплексной проверки ДОО предоставить до 31 декабря 2020 года.

Главный специалист МУ МРОО

*Севастьянова*

С.Н.Севастьянова

С заключением проверки ознакомлена, копию заключения получила

*Демидова Елена Анатольевна Валериановна*

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

« 19 » *мар* 2020г.

*СН*  
(подпись)