

Раздел I. Приоритетные направления и задачи развития муниципальной системы образования Мокроусовского муниципального округа в 2022-2023 учебном году.

Приоритетные направления:

1. обеспечение качественного дошкольного, общего, дополнительного образования;
2. создание современных и качественных условий обучения;
3. совершенствование кадрового потенциала;
4. совершенствование системы управления образования.

1. Обеспечение качественного дошкольного, общего, дополнительного образования.

Задачи:

- 1) продолжить работу по созданию оптимальной и эффективной сети образовательных организаций;
- 2) осуществлять мониторинг, обеспечивающий комплексный подход к оценке результатов освоения образовательной программы обучающимися в условиях ФГОС дошкольного образования;
- 3) продолжить работу по реализации программы воспитания в ДОО;
- 4) обеспечить преемственность целей, задач и содержания общего образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- 5) начать реализацию обновленных федеральных государственных образовательных стандартов в первых и пятых классах школ округа;
- 6) обеспечить доступность качественного образования детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) продолжить внедрение федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ в ОО;
- 8) создать условия для внедрения региональной модели воспитания;
- 9) продолжить внедрение персонального финансирования дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования;
- 10) обеспечить развитие современной безопасной цифровой образовательной среды;
- 11) обеспечить методическое сопровождение школ, показывающих низкие образовательные результаты.

2. Создание современных и качественных условий обучения.

Задачи:

- 1) продолжить работу по совершенствованию материально - технической базы образовательных организаций;
- 2) обеспечить свободный доступ к электронным образовательным ресурсам системы;
- 3) предоставить возможности изучения учебных предметов на профильном уровне;
- 4) создать условия в ОО для работы в ИС «Электронный детский сад», «Электронная школа»;
- 5) создать условия для обновления содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;
- 6) продолжить внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в ОО района;
- 7) обеспечить условия для развития способностей и поддержки инициативы детей дошкольного возраста в различных видах деятельности.

3. Совершенствование кадрового потенциала.

Задачи:

- 1) обеспечить методическое сопровождение реализации системы наставничества на муниципальном уровне;
- 2) обеспечить развитие системы экономических и организационных мер по поддержке молодых специалистов.

4. Создание эффективных механизмов управления системой образования.

Задачи:

- 1) совершенствовать практику проведения самообследования по результатам деятельности образовательных организаций;
- 2) продолжить работу по формированию единой информационной образовательной среды системы образования района (сайты отдела образования и образовательных организаций, информационно-аналитические сборники и т.д.).

Раздел II. Циклограмма деятельности Мокроусовского ОО

День недели	Мероприятие
Понедельник	Аппаратные совещания, совещания руководителей ОО, заседания районного методического совета.
Вторник	Комплексные, тематические проверки.

Среда	Областные совещания и семинары, производственная учеба.
Четверг	Комплексные, тематические проверки.
Пятница	Массовые мероприятия с детьми, методическая работа с педагогами и руководителями ОО, спортивно-массовые мероприятия.
Суббота	Выходной.
Воскресенье	Выходной.

Раздел III. Комплекс мероприятий по реализации приоритетных направлений

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1. ВОПРОСЫ для рассмотрения на заседаниях Думы Мокроусовского муниципального округа			
1).	Об итогах летней оздоровительной кампании и начале нового учебного года.	Сентябрь	Волкова Т.А.
2).	Об организации летней оздоровительной кампании.	Май	Колобашкина О.А.
2.	Заседания районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей.	Ежеквартально	Волкова Т.А., Колобашкина О.А.
3.	Участие в реализации муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мокроусовском районе на 2021-2025 годы».	В течение года	Мистюрина Н.А.

АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ ОТДЕЛА

1.	<p>1. Итоги организованного начала учебного года.</p> <p>2.Итоги летней оздоровительной кампании в 2022 году.</p> <p>3.Итоги комплектования дошкольных образовательных организаций на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Итоги ГИА в школах, показывающих низкие образовательные результаты.</p>	Октябрь	<p>Волкова Т.А.</p> <p>Колобашкина О.А.</p> <p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Маскаева Т.А.</p>
2.	<p>1.Организация питания в ОО.</p> <p>2. О результатах мониторинга по охвату дополнительным образованием в ОО. Работа в АИС «Навигатор дополнительного образования».</p> <p>3. Об организации контроля за деятельностью структурного подразделения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.</p> <p>4.Итоги сверки педагогических кадров.</p>	Ноябрь	<p>Теплова Е.С.</p> <p>Кондрашкина Л.В., Мистюрин Н.А.</p> <p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Кондрашкина Л.В.</p>
3.	<p>1.Реализация регионального проекта «Десять шагов к качеству образования» (Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения).</p> <p>2. Об итогах деятельности показателей эффективности системы дошкольного образования в районе за 2022 год.</p> <p>3.Некоторые итоги реализации программ развития в ОУ.</p>	Январь	<p>Кондрашкина Л.В. руководители МКОУ Щигровская ООШ, Маломостовская ООШ, Утичевская ООШ, Сунгуровская ООШ, Травнинская ООШ</p> <p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Волкова Т.А., руководители МКОУ Мокроусовская СОШ №1, Сунгуровская ООШ</p>
4.	1.Реализация ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений	Март	Теплова Е.С., руководители МКОУ Мокроусовская СОШ №1,

	<p>несовершеннолетних».</p> <p>2. Об итогах комплексной проверки МКОУ Сунгуровской ООШ.</p> <p>3. Деятельность по подготовке к летней оздоровительной кампании, выполнению плановых показателей в 2023г.</p> <p>4. Реализация программы воспитания в Утичевском, Щигровском детских садах.</p>		<p>Мокроусовская СОШ №2</p> <p>Волкова Т.А., руководитель МКОУ Сунгуровская ООШ</p> <p>Колобашкина О.А.</p> <p>Севастьянова С.Н.</p>
5.	<p>1. Выполнение основных направлений деятельности муниципальной системы дошкольного образования за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Об итогах комплексной проверки в МКДОУ Мокроусовский детский сад №1 «Колосок».</p> <p>3. Реализация проекта «Регионального стандарта» гражданского и патриотического воспитания в образовательных организациях Курганской области» в школах Мокроусовского муниципального округа.</p> <p>4. Создание специальных условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ОУ.</p>	Май	<p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Севастьянова С.Н., Таспаева Г.Н., заведующий детского сада «Колосок»</p> <p>Мистюрина Н.А.</p> <p>Маскаева Т.А.</p>
6.	<p>1. Итоги 2022-2023 учебного года.</p> <p>2. Об итогах тематической проверки «Изучение деятельности ОО по работе с одаренными и способными детьми в ОО».</p> <p>3. Об итогах тематической проверки «Изучение эффективности управления внеурочной деятельностью».</p> <p>4. О проведении педагогической конференции.</p>	Июнь	<p>Волкова Т.А.</p> <p>Кондрашкина Л.В., руководители МКОУ МСОШ №1, МСОШ №2, Старопершинская СОШ, Михайловская ООШ</p> <p>Кондрашкина Л.В., руководители МКОУ Щигровская ООШ, Травнинская ООШ, Маломостовская ООШ, Куртанская ООШ</p> <p>Кондрашкина Л.В.</p>

СОВЕЩАНИЯ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ОО			
1.	Совершенствование механизмов управления качеством образования в современных условиях российской образовательной политики.	Август	Волкова Т.А., руководители МКОУ Мокроусовская СОШ №1, Травнинская ООШ, Старопершинская ООШ, Сунгуровская ООШ
2.	Выездное совещание на базе МКОУ Старопершинская СОШ 1. Работа с молодыми специалистами в ОУ. 2. Реализация программы наставничества в ОУ. 3. Реализация проекта «500+». 4. Реализация планов наставничества за 2020-2022 годы.	Октябрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В. Рощупкина Е.Н. Телегина Н.А., Ковалева Е.И., Иванов М.М.
3.	Выездное совещание на базе МКОУ Маломостовская ООШ 1. Организация методической работы в ОУ. 2. Опыт работы по подготовке к ГИА. 3. Итоги ВПР.	Декабрь	Волкова Т.А., Ковалева Е.И. Маскаева Т.А.
4.	Выездное совещание на базе МКОУ Травнинская ООШ 1. Некоторые результаты реализации программы воспитания. (направления: патриотическое воспитание, работа с родителями). 2. Развитие дошкольного образования в округе: итоги и перспективы	Февраль	Волкова Т.А. Прудникова В.Н. Севастьянова С.Н.
5.	Совещание на базе МСОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова 1. Реализация национального проекта «Образование» в ОО»: -« Современная школа»; -« Цифровая образовательная среда»; -«Успех каждого ребенка».	Апрель	Волкова Т.А., Телегина Н.А., Балашова Т.А., Рощупкина Е.Н., Бачегова А.П.
6.	Итоговое совещание директоров школ по результатам учебного года. (на базе МКОУ Куртанская ООШ) 1. Итоги ГИА – 2023.	Июнь	Волкова Т.А. Маскаева Т.А.

	2. Итоги 2022-2023 учебного года. 3. О подготовке и проведении августовской конференции работников образования . 4. Рейтинги ОУ по направлениям деятельности по итогам 2022-2023 учебного года.		Волкова Т.А. Кондрашкина Л.В. Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
7.	Участие в вебинарах «День руководителя».	Каждый последний вторник месяца	Волкова Т.А.
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ			
1.	Прохождение педагогами электронного тестирования и квалификационных испытаний на первую и высшую категории.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОО			
1.	Согласование учебных планов ОО (полнота и оптимальность, реализация интересов учащихся и запросов их родителей, обеспечение норм нагрузки обучающихся), годовых календарных графиков.	Август	Волкова Т.А. Кондрашкина Л.В.
2.	Сбор сведений об обучающихся в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет, проживающих (пребывающих) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.	До 20 сентября	Маскаева Т.А.
3.	Мониторинг внесения образовательными организациями Мокроусовского округа сведений в ФИС ФРДО.	Ежемесячно до 10 числа	Маскаева Т.А.
4.	Создание банка данных о несовершеннолетних, не имеющих среднего образования и не обучающихся.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
5.	Корректировка банка данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Кондрашкина Л.В., Колобашкина О.А.
6.	Информация о детях, необучающихся или систематически пропускающих учебные занятия.	Ежемесячно	Теплова Е.С.
7.	Информация об организации подвоза и питания обучающихся.	Сентябрь	Теплова Е.С.
8.	Информация о трудоустройстве выпускников 2021 года.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
9.	Сбор сведений о детях, находящихся в замещающих семьях и обучающихся в ОО района (отчёты).	Сентябрь	Старцева Е.П.
10.	Сбор сведений об организации летней занятости и оздоровления детей,	Сентябрь	Старцева Е.П.

	находящихся в замещающих семьях.		
11.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь	Кизерова Н.Ф.
12.	Формирование статистических отчетов ОО-1.	Сентябрь-октябрь	Кузьменко М.Н., руководители ОО
13.	Информация о количестве ОО и обучающихся, приступивших к занятиям.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
14.	Анализ использования результатов ЕГЭ выпускниками при поступлении в ВУЗы, ССУЗы.	Октябрь	Маскаева Т.А.
15.	Анализ занятости детей в объединениях дополнительного образования.	Октябрь, январь, апрель	Мистюрина Н.А.
16.	Информация о результатах тестирования по физической подготовленности обучающихся 2-11 классов.	Октябрь	Колобашкина О.А.
17.	Информация о проведении школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Кондрашкина Л.В.
18.	Информация о занятости обучающихся в кружках и секциях.	Октябрь, декабрь, март, май.	Мистюрина Н.А.
19.	Анализ результатов успеваемости и качества обучения в ОО по четвертям и учебному году.	Ноябрь, январь, апрель, июнь	Маскаева Т.А.
20.	Информация о выборе модуля для изучения предмета ОРКСЭ учащихся 3 классов на 2021-2022 учебный год.	Ноябрь, январь	Мистюрина Н.А.
21.	Подготовка и составление годового отчёта 103-РИК.	Декабрь	Кизерова Н.Ф.
22.	Проверка подготовки наградных документов ОО.	Январь	Кондрашкина Л.В.
23.	Информация о проведенных внутришкольных соревнованиях.	Январь, июнь	Колобашкина О.А.
24.	Сведения, о детях в возрасте от 6 лет 6 мес. до 8 лет, проживающих (пребывающих) на соответствующей территории, вне зависимости от наличия (отсутствия) регистрации по месту проживания (пребывания) на указанной территории.	До 1 апреля	Маскаева Т.А.
25.	Анализ информации об учащих, не окончивших определенный уровень	Май	Маскаева Т.А.

	обучения.		
26.	Итоги организации отдыха, оздоровления и занятости детей.	Август	Колобашкина О.А.
ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ			
1.	Анализ, обсуждение результатов ГИА-11 на августовской конференции, педсоветах, совещаниях.	Август	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
2.	Корректировка плана мероприятий по повышению качества общего образования с учетом результатов ГИА 2022 года.	Август-октябрь	Маскаева Т.А.
3.	Проведение ВПР в 5 - 9 классах (по программе предыдущего года обучения).	19.09 - 24.10.2022	Маскаева Т.А.
4.	Проведение заседаний МО для учителей-предметников «Анализ результатов ГИА в 2022 году. Система подготовки к ГИА-9, к ГИА-11 в 2022-2023 учебном году».	В течение года	Кондрашкина Л.В.
5.	Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мокроусовского округа в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
6.	Проведение школьных родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	В течение года	Маскаева Т.А., руководители ОО
7.	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения): - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - приказ о формах заявлений и согласий на обработку персональных данных; - приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения); - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения).	Сентябрь - ноябрь	Маскаева Т.А. руководители ОО
8.	Подготовка к проведению итогового собеседования: - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - приказ о формах заявлений и согласий на обработку персональных данных; - приказ об организации и проведении итогового собеседования;	Сентябрь - январь	Маскаева Т.А., руководители ОО

	- ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового собеседования.		
9.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2023 года.	Октябрь-ноябрь	Маскаева Т.А.
10.	Обновление нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами на сайтах РОО и ОО.	В течение года	Маскаева Т.А., руководители ОО
11.	Проведение ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в досрочный, основной и дополнительный период.	По расписанию ГИА 2023 года	Маскаева Т.А.
12.	Формирование базы данных по руководителям и организаторам ППЭ.	Ноябрь-декабрь	Маскаева Т.А.
13.	Семинары-совещания для лиц, курирующих проведение ГИА в ОО, по вопросам организации и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	Ноябрь, декабрь февраль, март, май	Маскаева Т.А.
14.	Итоговое сочинение (изложение) по предмету «Литература» в 11 классах.	Декабрь - май	Маскаева Т.А.
15.	Проведение тренировочных ОГЭ и ЕГЭ по математике.	Декабрь, март	Маскаева Т.А.
16.	День сочинений для выпускников и их родителей «Почему я боюсь экзаменов?».	Декабрь	Маскаева Т.А.
17.	Корректировка базы данных по выпускникам.	Январь –февраль	Маскаева Т.А.
18.	Проведение тренировочных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку.	Январь, апрель	Маскаева Т.А.
19.	Итоговое собеседование по предмету «Русский язык» в 9 классах.	Февраль - май	Маскаева Т.А.
20.	Обучение организаторов ППЭ.	Апрель - май	Маскаева Т.А.
ИНФОРМАТИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ			
1.	Оказание содействия по созданию условий для использования Интернет-ресурсов.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
2.	Обеспечение функционирования компьютерной техники в ОО.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
3.	Обеспечение работы сайта Мокроусовского ОО.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
4.	Организация работы по повышению компьютерной грамотности педагогов.	По заявкам ОО	Кондрашкина Л.В.
5.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в дистанционной форме.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
6.	Методическое сопровождение ИС «Электронная школа».	В течение года	Кондрашкина Л.В.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА СО ШКОЛАМИ

1.	Заседания районного методического совета.	По плану РИМК	Кондрашкина Л.В.
2.	Заседания РМО, проблемных групп, постоянно действующих семинаров.	По плану РИМК	Кондрашкина Л.В., методисты
3.	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов и руководителей ОО (по заявкам).	Сентябрь-май	Методисты, специалисты
4.	Единые методические дни в ТШО.	Ноябрь, март	Кондрашкина Л.В.
5.	Конкурс в ТШО «Цифровая трансформация».	Март	Кондрашкина Л.В.
6.	Методическое сопровождение вебинаров.	По плану ИРОСТ	Кондрашкина Л.В.
7.	Межмуниципальный семинар для руководителей ОО, старших воспитателей, воспитателей дошкольных образовательных организаций, методистов и заведующих РИМК восточного межмуниципального образовательного округа «Дорога к вершинам мастерства».	09 декабря	Кондрашкина Л.В. Севастьянова С.Н.

РАБОТА ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ, ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА

1.	Формирование банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и совершеннолетних недееспособных гражданах.	В течение года	Старцева Е.П. Михелидзе О.Н.
2.	Оказание содействия семьям, имеющим детей под опекой, в подготовке к школе.	В течение года	Кизерова Н.Ф.
3.	Своевременное выявление детей, не имеющих надлежащих условий жизни в семьях родителей, уклоняющихся от воспитания и содержания детей. Учет неблагополучных семей, оперативное реагирование.	В течение года	Старцева Е.П.
4.	Своевременное выявление совершеннолетних недееспособных граждан, поиск опекуна и назначение опеки.	В течение года	Михелидзе О.Н.
5.	Участие в заседаниях КДН и ЗП, районного суда в целях защиты прав несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных граждан.	В течение года	Кизерова Н.Ф.
6.	Развитие приоритетных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (создание приёмных семей, усыновление (удочерение) детей).	В течение года	Кизерова Н.Ф.
7.	Обеспечение детей-сирот и лиц из их	В течение года	Михелидзе О.Н.

	числа жильем по договору специализированного найма.		
8.	Организация работы Службы сопровождения замещающих семей.	По отдельному плану	Старцева Е.П.
9.	Оказание содействия в трудоустройстве выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь	Кизерова Н.Ф.
10.	Контрольное обследование условий содержания и воспитания детей, находящихся под опекой.	Октябрь, апрель	Старцева Е.П.
11.	Контрольное обследование условий содержания совершеннолетних недееспособных граждан.	Октябрь, апрель, май	Михелидзе О.Н.
12.	Контрольное обследование условий содержания и воспитания детей, находящихся в приёмных семьях и семьях усыновителей.	Ноябрь, май	Старцева Е.П.
13.	Оказание содействия в организации и проведении новогодних праздников для детей, воспитывающихся в замещающих семьях.	Декабрь	Кизерова Н.Ф., Старцева Е.П.
14.	Проведение районных собраний замещающих родителей по итогам года, об обеспечении безопасности детей в летний период.	Декабрь Май	Кизерова Н.Ф., Старцева Е.П.
15.	Осуществление взаимодействия с органами системы профилактики по организации оздоровления, летнего труда и занятости детей, оставшихся без попечения родителей.	Июнь, июль, август	Кизерова Н.Ф.
16.	Контроль за организацией летнего труда и отдыха детей, оставшихся без попечения родителей	Июнь, июль, август	Старцева Е.П.
17.	Участие в операциях «Подросток», «Семья», «Дети вне образования».	В течение года	Кизерова Н.Ф.
РАЙОННЫЕ МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Районная педагогическая конференция.	Август	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
2.	Межведомственная профилактическая операция «Подросток».	Август, сентябрь, май, июль, июль	Теплова Е.С., Кизерова Н.Ф.
3.	Месячник «Внимание! Дети вне образования».	Август - сентябрь	Маскаева Т.А.
4.	1 сентября – День знаний.	Сентябрь	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
5.	Месячник безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Мистюрина Н.А., Теплова Е.С.
6.	Педагогический фестиваль «Путь к вершинам мастерства» среди ДОО.	Сентябрь	Севастьянова С.Н.

7.	Тестирование по изучению профессиональных наклонностей обучающихся 9, 11 классов.	Сентябрь-октябрь	Кондрашкина Л.В. Мистюрина
8.	Единый урок по энергосбережению «Вместе ярче».	Сентябрь - октябрь	Мистюрина Н.А.
9.	Осенняя сессия онлайн-уроков по финансовой грамотности.	Сентябрь-декабрь	Мистюрина Н.А.
10.	Проведение социально – психологического тестирования.	Сентябрь-октябрь	Мистюрина Н.А.
11.	Проведение районных спортивных соревнований среди школьников.	По отдельному плану	Мохирев Е.А.
12.	Встречи ветеранов педагогического труда, посвященные Дню пожилого человека.	Сентябрь-октябрь	Волкова Т.А., руководители ОО
13.	Районный конкурс «Лидеры нового поколения».	Сентябрь	Мистюрина Н.А.
14.	Районный конкурс рефератов обучающихся « Гроза двенадцатого года».	Сентябрь-октябрь	Мистюрина Н.А.
15.	Районная акция «Поздравь своего учителя!».	Октябрь	Мистюрина Н.А.
16.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя. Прием педагогов у Главы Мокроусовского муниципального округа.	Октябрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
17.	Районное родительское собрание «Ответственное родительство».	Октябрь	Мистюрина Н.А.
18.	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	Октябрь	Кондрашкина Л.В.
19.	Анкетирование по выявлению тревожности обучающихся 5-11 классов.	Октябрь, март	Мистюрина Н.А.
20.	Анкетирование по выявлению жестокого обращения с детьми.	Октябрь- декабрь	Мистюрина Н.А.
21.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь- декабрь	Кондрашкина Л.В.,
22.	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Дети России-2022».	Ноябрь, апрель	Мистюрина Н.А.
23.	Районная акция «Нет наркотикам!».	Ноябрь-декабрь	Мистюрина Н.А.
24.	День старшеклассника.	Ноябрь	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
25.	Декада психологического здоровья.	Декабрь	Мистюрина Н.А.
26.	Торжественный прием Главы Мокроусовского муниципального округа победителей и призеров олимпиад и спортивных соревнований « Путь к Олимпу».	Декабрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
27.	Новогодняя елка Главы Мокроусовского муниципального округа.	Декабрь	Мистюрина Н.А.

28.	Месячник оборонно-массовой работы.	Январь-февраль	Мистюрина Н.А.
29.	Педагогический конкурс «Мои инновации в дошкольном образовании».	Февраль	Севастьянова С.Н.
30.	Областной этап олимпиады по ПДД (интерактивный).	Февраль	Мистюрина Н.А.
31.	Районные краеведческие чтения «Мой край- мое Отечество».	Февраль	Мистюрина Н.А.
32.	Тестирование по изучению профессиональных наклонностей обучающихся 8, 10 классов.	Февраль	Кондрашкина Л.В. Мистюрина Н.А.
33.	Межмуниципальная научно-практическая конференция « Шаг в будущее».	Февраль-март	Кондрашкина Л.В.
34.	Дни защиты от экологической опасности.	Март- май	Мистюрина Н.А.
35.	Районный конкурс «Безопасное колесо».	Апрель	Мистюрина Н.А.
36.	Районный конкурс «Клумба Победы».	Апрель-август	Мистюрина Н.А. Кондрашкина Л.В.,
37.	Районная конференция младших школьников « Старт в науку».	Апрель	Кондрашкина Л.В.
38.	Районный театральный фестиваль «Музыкальная капель».	Май	Севастьянова С.Н.
39.	Районный слет «Школа безопасности».	Май	Мистюрина Н.А.
40.	Районная акция «Вахта памяти».	Май	Мистюрина Н.А.
41.	Встречи ветеранов педагогического труда, посвящённые Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.	Май	Мистюрина Н.А.
42.	День славянской культуры и письменности.	Май	Мистюрина Н.А.
43.	Военно-полевые сборы юношей 10-х классов.	Июнь	Мистюрина Н.А.
44.	Праздник детства.	Июнь	Мистюрина Н.А. Севастьянова С.Н.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С ДЕТСКИМИ САДАМИ

1.	Изучение деятельности консультационных центров при ДОО.	В течение года	Севастьянова С.Н.
2.	Проведение педагогического патронажа молодых семей с новорожденными и детьми раннего возраста, выпуск газет, буклетов для родителей.	В течение года	Севастьянова С.Н.
3.	Публикация материалов о деятельности дошкольных образовательных организаций в районной газете «Восход».	В течение года	Севастьянова С.Н.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКИХ САДОВ

1.	Учет детей дошкольного возраста, проживающих на территории района	Декабрь	Севастьянова С.Н.
----	---	---------	-------------------

	подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.		
2.	Комплектование детей в ДОО на новый учебный год в ИС «Электронный детский сад».	Август	Севастьянова С.Н.
3.	Диагностика и анализ профессионального уровня педагогов, сверка кадров. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ДОО.	Сентябрь	Севастьянова С.Н.
4.	Анализ основных показателей развития системы дошкольного образования в районе, проведение рейтинга по ДОО за 2022г.	Январь	Севастьянова С.Н.
5.	Сбор данных и составление аналитического отчета о функционировании ДОО (анализ сети, контингента детей в ДОО, выполнение натуральных норм питания, статотчетов (форма № 85-к).	Январь	Севастьянова С.Н.
6.	Анализ ресурсного обеспечения системы дошкольного образования в районе: -показатели экономического обеспечения ДОО; -кадровое обеспечение ДОО; -материально-техническое обеспечение ДОО; -программное обеспечение образовательной деятельности.	Январь	Севастьянова С.Н.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ДОО			
1.	РМО для воспитателей ДОО и ГКП: «Освоение и реализация инновационных образовательных технологий в рамках образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (на базе детского сада «Рябинушка»).	Октябрь	Севастьянова С.Н., старшие воспитатели микроусовских детских садов
2.	«Формирование основ безопасности дошкольников. Технология детского экспериментирования как метод развития познавательной активности детей» (на базе детского сада «Колосок»).	Декабрь	
3.	«Современные педагогические технологии в образовательной деятельности как фактор повышения качества дошкольного образования» (на базе Мокроусовского детского сада №1 «Рябинушка»).	Февраль	
4.	Нравственное воспитание детей в игре как одно из значимых направлений реализации рабочей программы воспитания в ДОО» (на базе детского	Май	

	сада «Колосок»).		
ИЗУЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО, МОНИТОРИНГИ			
1.	Мониторинг готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.	Август	Волкова Т.А., Севастьянова С.Н., Теплова Е.С.
2.	Оценка муниципальных механизмов управления качеством образования.	Август	Кондрашкина Л.В.
3.	Согласование тарификационных списков и штатного расписания ОО.	Август-сентябрь	Волкова Т.А., Кузьменко М.Н.
4.	Постановка на учет и направление в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в группы нового учебного года в ИС «Электронный детский сад».	Август	Севастьянова С.Н.
5.	Собеседование с руководителями ОО по организованному началу учебного года.	Август	Волкова Т.А.
6.	Контроль за проведением комплектования и наполняемостью групп в ДОО.	Сентябрь	Севастьянова С.Н.
7.	Мониторинг организации горячего питания в ОО.	Ежемесячно	Теплова Е.С.
8.	Мониторинг по выполнению рекомендаций ЦПМПК Курганской области по созданию специальных условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.	Октябрь	Маскаева Т.А.
9.	Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО в ДОО.	Октябрь, май	Севастьянова С.Н.
10.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО на официальных сайтах ОО.	Октябрь, январь, апрель	Севастьянова С.Н.
11.	Мониторинг по охвату дополнительным образованием по направлениям деятельности.	Октябрь, январь	Мистюрина Н.А.
12.	Анализ деятельности групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста при ОО.	Ноябрь, май	Севастьянова С.Н.
13.	Мониторинг наполняемости сайтов ОУ и соответствия структуры сайта нормативным документам.	Декабрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
14.	Мониторинг реализации программ развития в ОУ.	Декабрь	Волкова Т.А.
15.	Мониторинг участия школьников в олимпиадах, творческих конкурсах.	Январь, июнь	Кондрашкина Л.В., Колобашкина О.А.

16.	Мониторинг деятельности школьных служб примирения (медиации).	Ежеквартально	Мистюрина Н.А.
17.	Мониторинг участия обучающихся в открытых уроках «Проектория».	Ежемесячно	Мистюрина Н.А.
18.	Подготовка к открытию лагерей досуга и отдыха (дневного пребывания в ОО).	Январь - декабрь	Колобашкина О.А.
19.	Итоги статистической отчетности форма 85-К (анализ достигнутых результатов, перспектива работы).	Январь	Севастьянова С.Н.
20.	Мониторинг введения обновленных ФГОС НОО, ООО.	Февраль	Кондрашкина Л.В.
21.	Экспертиза внутришкольного контроля в ОО.	Январь, май	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
22.	Организация работы лагерей досуга и отдыха (дневного пребывания в ОО).	Март, июнь, июль, август, октябрь	Колобашкина О.А.
23.	Анализ деятельности ОО с молодыми специалистами.	Апрель	Кондрашкина Л.В.
24.	Изучение деятельности администрации ОО по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников школ округа.	Апрель	Маскаева Т.А.
25.	Контроль за организацией питания и анализ натуральных норм питания в ДОО.	Ежемесячно	Севастьянова С.Н.
26.	Выезды районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей с целью контроля деятельности учреждений отдыха и оздоровления на территории Мокроусовского района.	Апрель-май	Колобашкина О.А.
27.	Муниципальный контроль в ОО (по отдельному плану).	В течение года	Волкова Т.А.
28.	Изучение деятельности ДОО по организации и проведению летней оздоровительной работы.	Май, июнь	Севастьянова С.Н.
29.	Анализ методической работы в ОО (повышение квалификации, обобщение педагогического опыта).	Июнь	Кондрашкина Л.В.