

Раздел I. Приоритетные направления и задачи развития муниципальной системы образования Мокроусовского муниципального округа в 2023-2024 учебном году.

Приоритетные направления:

1. обеспечение качественного дошкольного, общего, дополнительного образования;
2. создание современных и качественных условий обучения;
3. совершенствование кадрового потенциала;
4. совершенствование системы управления образованием;
5. совершенствование профориентационной работы.

1. Обеспечение качественного дошкольного, общего, дополнительного образования.

Задачи:

- 1) продолжить работу по созданию оптимальной и эффективной сети образовательных организаций;
- 2) осуществлять мониторинг, обеспечивающий комплексный подход к оценке результатов освоения образовательной программы обучающимися в условиях ФГОС школьного и дошкольного образования;
- 3) продолжить работу по реализации программы воспитания в ДОО;
- 4) обеспечить преемственность целей, задач и содержания общего образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- 5) продолжить реализацию обновленных федеральных государственных образовательных стандартов с пятого по седьмой класс школ округа;
- 6) обеспечить доступность качественного образования детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) продолжить внедрение федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ в ОО;
- 8) продолжить реализацию региональной модели воспитания;
- 9) обеспечить внедрение социального заказа в дополнительном образовании в учреждениях дополнительного образования;
- 10) обеспечить развитие современной безопасной цифровой образовательной среды;
- 11) обеспечить методическое сопровождение школ, показывающих низкие образовательные результаты;
- 12) обеспечить внедрение федеральных образовательных программ.

2. Создание современных и качественных условий обучения.

Задачи:

- 1) продолжить работу по совершенствованию материально - технической базы образовательных организаций;
- 2) обеспечить свободный доступ к электронным образовательным ресурсам системы;
- 3) предоставить возможности изучения учебных предметов на профильном уровне;
- 4) создать условия в ОО для работы в ИС «Комплектование ДОУ», «Электронная школа»;
- 5) создать условия для обновления содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;
- 6) продолжить внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в ОО округа;
- 7) обеспечить условия для развития способностей и поддержки инициативы детей дошкольного возраста в различных видах деятельности.

3. Совершенствование кадрового потенциала.

Задачи:

- 1) обеспечить методическое сопровождение реализации системы наставничества на муниципальном уровне;
- 2) обеспечить развитие системы экономических и организационных мер по поддержке молодых специалистов.

4. Создание эффективных механизмов управления системой образования.

Задачи:

- 1) совершенствовать практику проведения самообследования по результатам деятельности образовательных организаций;
- 2) продолжить работу по формированию единой информационной образовательной среды системы образования района (сайты отдела образования и образовательных организаций, информационно-аналитические сборники и т.д.);
- 3) обеспечить прохождение образовательными организациями самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения».

5. Совершенствование профориентационной работы.

Задачи:

- 1) изучение методических материалов по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях;
- 2) реализация в образовательных организациях профориентационного минимума через урочную и внеурочную деятельность, практико-ориентированный модуль, дополнительное образование, профессиональное обучение и взаимодействие с родителями.

Раздел II. Циклограмма деятельности Мокроусовского ОО

День недели	Мероприятие
Понедельник	Аппаратные совещания, совещания руководителей ОО, заседания районного методического совета.
Вторник	ВКС с ДОН, День руководителя (последний вторник месяца).
Среда	Областные совещания и семинары, производственная учеба.
Четверг	Комплексные, тематические проверки.
Пятница	Массовые мероприятия с детьми, методическая работа с педагогами и руководителями ОО, спортивно-массовые мероприятия.
Суббота	Выходной.
Воскресенье	Выходной.

Раздел III. Комплекс мероприятий по реализации приоритетных направлений

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1. ВОПРОСЫ для рассмотрения на заседаниях Думы Мокроусовского муниципального округа			
1).	Об итогах летней оздоровительной кампании и организованном начале нового учебного года.	Сентябрь	Волкова Т.А.
2).	Об организации летней оздоровительной кампании.	Май	Колобашкина О.А.
2.	Заседания районной		Волкова Т.А.,

	межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей.	Ежеквартально	Колобашкина О.А.
3.	Участие в реализации муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мокроусовском районе на 2021-2025 годы».	В течение года	Мистюрина Н.А.
АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ ОТДЕЛА			
1.	1. Итоги организованного начала учебного года. 2. Итоги летней оздоровительной кампании в 2023 году. 3. Итоги комплектования дошкольных образовательных организаций на 2023-2024 учебный год. 4. Итоги ГИА — 9 2023 года в школах, показывающих низкие образовательные результаты.	Сентябрь	Волкова Т.А. Колобашкина О.А. Севастьянова С.Н. Маскаева Т.А.
2.	1. Организация питания в ОО. 2. О результатах мониторинга по охвату дополнительным образованием в ОО. Работа в АИС «Навигатор дополнительного образования». 3. Об организации контроля за деятельностью Сунгуровского детского сада структурного подразделения МКОУ Сунгуровская ООШ по реализации образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФОП ДО. 4. Итоги сверки педагогических кадров. Организация методической работы на муниципальном и межмуниципальном уровнях на 2023-2024 учебный год.	Ноябрь	Теплова Е.С. Кондрашкина Л.В., Мистюрина Н.А. Севастьянова С.Н., руководитель МКОУ Сунгуровская ООШ Кондрашкина Л.В.

3.	<p>1. Об итогах комплексной проверки МКОУ Мокроусовская СОШ №1 имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова</p> <p>2. Об итогах деятельности показателей эффективности системы дошкольного образования в районе за 2023 год.</p> <p>3. Итоги тематических проверок «Изучение управленческой деятельности по реализации ФЗ-120»</p> <p>4. Некоторые итоги реализации программ развития в ОУ.</p>	Январь	<p>Волкова Т.А., Телегина Н.А., Балашова Т.А.</p> <p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Волкова Т.А., руководители МКОУ Старопершинская СОШ, Щигровская ООШ</p> <p>Руководители МКОУ Маломостовская ООШ, Утичевская ООШ</p>
4.	<p>1. Об организации контроля за деятельностью Утичевского детского сада структурного подразделения МКОУ Утичевская ООШ по реализации образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>2. Об итогах комплексной проверки МКОУ Сунгуровской ООШ.</p> <p>3. Деятельность по подготовке к летней оздоровительной кампании, выполнению плановых показателей в 2024г.</p> <p>4. Об организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОО</p>	Март	<p>Севастьянова С.Н., руководитель МКОУ Утичевская ООШ</p> <p>Волкова Т.А., руководитель МКОУ Утичевская ООШ</p> <p>Колобашкина О.А.</p> <p>Волкова Т.А., руководители ОО</p>

5.	<p>1. Об итогах тематической проверки по реализации образовательной программы дошкольного образования ДОО в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>2. Об итогах комплексной проверки МКОУ Маломостовской ООШ.</p> <p>3. Организация обучения учащихся с ОВЗ. Обеспечение выполнения рекомендаций ЦМППК.</p> <p>4. Реализация профориентационного минимума в образовательных организациях.</p>	Май	<p>Севастьянова С.Н., руководители МКДОУ «Мокроусовский детский сад №1 «Колосок», МКОУ Старопершинская СОШ.</p> <p>Волкова Т.А., руководитель МКОУ Маломостовская ООШ</p> <p>Маскаева Т.А., руководители МКОУ Травнинская ООШ, Михайловская ООШ, Щигровская ООШ</p> <p>Маскаева Т.А. руководители МКОУ</p>
6.	<p>1.Выполнение основных направлений деятельности муниципальной системы дошкольного образования за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Итоги 2023-2024 учебного года.</p> <p>3. Об итогах комплексной проверки МБУДО « Мокроусовский ДДТ».</p> <p>4. О проведении педагогической конференции.</p>	Июнь	<p>Севастьянова С.Н.</p> <p>Волкова Т.А.</p> <p>Волкова Т.А., руководитель МБУДО « Мокроусовский ДДТ</p> <p>Кондрашкина Л.В.</p>
СОВЕЩАНИЯ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ОО			
1.	Создание равных условий для реализации единого образовательного пространства в рамках проекта «Школа Минпросвещения».	Август	Волкова Т.А., руководители МКОУ Мокроусовская СОШ №1, Старопершинская ООШ
2.	<p>Выездное совещание на базе МКОУ Михайловская СОШ</p> <p>Современный урок как основа эффективного и качественного образования.</p>	Октябрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В. Рощупкина Е.Н., Рябцева Л.В.

3.	<p>Выездное совещание на базе МКОУ Утичевская ООШ</p> <p>1. Организация методической работы в ОУ. Кадровое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>2. Опыт работы по подготовке к ГИА.</p>	Декабрь	<p>Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В., Шляхова С.Е.</p> <p>Маскаева Т.А.</p>
4.	<p>Совещание на базе МКОУ Мокроусовская СОШ №2</p> <p>1. Деятельность ОО по профилактике правонарушений и безнадзорности.</p> <p>2. Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОО.</p> <p>3. О состоянии и результатах деятельности муниципальной системы дошкольного образования в 2023г. и приоритетах развития на 2024 год».</p>	Февраль	<p>Волкова Т.А.</p> <p>Балашова Т.А.</p> <p>Севастьянова С.Н.</p>
5.	<p>Совещание на базе Сунгуровской ООШ</p> <p>1.« Школа Минпросвещения»: новые возможности для повышения качества образования.</p> <p>2.Создание условий в ОО для качественного образования.</p>	Апрель	<p>Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В., Кокорина С..А.</p>
6.	<p>Итоговое совещание директоров школ (на базе МКОУ Старопершинская СОШ)</p> <p>1.Реализация нацпроекта « Образование» в ОО.</p> <p>2. Итоги 2023-2024 учебного года.</p> <p>3. Рейтинги ОУ по направлениям деятельности по итогам 2023-2024 учебного года.</p>	Июнь	<p>Волкова Т.А. Кондрашкина Л.В. Рошупкина Е.Н.</p>
7.	Участие в вебинарах «День руководителя».	Каждый последний вторник месяца	Волкова Т.А.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ			
1.	Внедрение нового положения по аттестации педагогических работников.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОО			
1.	Согласование учебных планов ОО (полнота и оптимальность, реализация интересов учащихся и запросов их родителей, обеспечение норм нагрузки обучающихся), годовых календарных графиков.	Август	Волкова Т.А. Кондрашкина Л.В.
2.	Сбор сведений об обучающихся в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет, проживающих (пребывающих) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.	До 20 сентября	Маскаева Т.А.
3.	Мониторинг внесения образовательными организациями Мокроусовского округа сведений в ФИС ФРДО.	Ежемесячно до 10 числа	Маскаева Т.А.
4.	Создание банка данных о несовершеннолетних, не имеющих среднего образования и не обучающихся.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
5.	Корректировка банка данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Кондрашкина Л.В., Колобашкина О.А.
6.	Информация о детях, необучающихся или систематически пропускающих учебные занятия.	Ежемесячно до 5 числа	Маскаева Т.А.
7.	Информация об организации подвоза и питания обучающихся.	Сентябрь	Теплова Е.С.
8.	Информация о трудоустройстве выпускников 2023 года.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
9.	Сверка и корректировка данных о детях, проживающих в семьях, находящихся в СОП.	Ежемесячно	Маскаева Т.А.
10.	Сбор сведений о детях, находящихся в замещающих семьях и обучающихся в ОО района (отчёты).	Сентябрь	Старцева Е.П.
11.	Сбор сведений об организации летней занятости и оздоровления детей, находящихся в замещающих семьях.	Сентябрь	Старцева Е.П.
12.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь	Кизерова Н.Ф.

13.	Формирование статистических отчетов ОО-1.	Сентябрь-октябрь	Кузьменко М.Н, руководители ОО
14.	Информация о количестве ОО и обучающихся, приступивших к занятиям.	Сентябрь	Маскаева Т.А.
15.	Анализ использования результатов ЕГЭ выпускниками при поступлении в ВУЗы, ССУЗы.	Октябрь	Маскаева Т.А.
16.	Анализ занятости детей в объединениях дополнительного образования.	Октябрь, январь	Мистюрина Н.А.
17.	Информация о результатах тестирования по физической подготовленности обучающихся 2-11 классов.	Октябрь	Колобашкина О.А.
18.	Информация о проведении школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Кондрашкина Л.В.
19.	Анализ результатов успеваемости и качества обучения в ОО по четвертям и учебному году.	Ноябрь, январь, апрель, июнь	Маскаева Т.А.
20.	Подготовка и составление годового отчёта 103-РИК.	Декабрь	Кизерова Н.Ф.
21.	Проверка подготовки наградных документов ОО.	Январь, февраль	Кондрашкина Л.В.
22.	Информация о проведенных внутришкольных соревнованиях.	Январь, июнь	Колобашкина О.А.
23.	Сведения, о детях в возрасте от 6 лет 6 мес. до 8 лет, проживающих (пребывающих) на соответствующей территории, вне зависимости от наличия (отсутствия) регистрации по месту проживания (пребывания) на указанной территории.	До 1 апреля	Маскаева Т.А.
24.	Анализ информации об учащих, не окончивших определенный уровень обучения.	Май	Маскаева Т.А.
25.	Итоги организации отдыха, оздоровления и занятости детей.	Август	Колобашкина О.А.
ОЦЕНКА УРОВНЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ			
1.	Участие в тестировании по модели PISA обучающихся МКОУ Мокроусовская СОШ № 1 имени генерал-майора Г.Ф.Тарасова, МКОУ Куртанская ООШ, МКОУ Утичевская ООШ.	С 9 по 27 октября	Маскаева Т.А.
2.	Участие в ВПР обучающихся 4-11 классов.	Апрель, май	Маскаева Т.А.

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1.	Анализ, обсуждение результатов ГИА- 9, 11 на августовской конференции, педсоветах и совещаниях.	Август	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
2.	Корректировка плана мероприятий по повышению качества общего образования с учетом результатов ГИА 2023 года.	Август-октябрь	Маскаева Т.А.
3.	Проведение заседаний МО для учителей-предметников «Анализ результатов ГИА в 2023 году. Система подготовки к ГИА-9, к ГИА-11 в 2023-2024 учебном году».	В течение года	Кондрашкина Л.В.
4.	Проведение школьных родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.	В течение года	Маскаева Т.А., руководители ОО
5.	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения): - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - приказ о формах заявлений и согласий на обработку персональных данных; - приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения); - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения).	Сентябрь - ноябрь	Маскаева Т.А. руководители ОО
6.	Подготовка к проведению итогового собеседования: - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - приказ о формах заявлений и согласий на обработку персональных данных; - приказ об организации и проведении итогового собеседования; - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового собеседования.	Сентябрь - январь	Маскаева Т.А., руководители ОО
7.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2024 года.	Октябрь-ноябрь	Маскаева Т.А.
8.	Обновление нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами на сайтах РОО и ОО.	В течение года	Маскаева Т.А., руководители ОО
9.	Проведение ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в досрочный, основной и	По расписанию ГИА 2024 года	Маскаева Т.А.

	дополнительный период.		
10.	Формирование базы данных работников ППЭ.	Ноябрь-декабрь	Маскаева Т.А.
11.	Совещания для лиц, курирующих проведение ГИА в ОО, по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.	Февраль	Маскаева Т.А.
12.	Итоговое сочинение (изложение) по предмету «Литература» в 11 классах.	Декабрь, февраль, апрель	Маскаева Т.А.
13.	Проведение тренировочных ОГЭ и ЕГЭ по математике.	Декабрь, апрель	Маскаева Т.А.
14.	День сочинений для выпускников и их родителей «Почему я боюсь экзаменов?».	Декабрь	Маскаева Т.А.
15.	Корректировка базы данных по выпускникам.	Январь –февраль	Маскаева Т.А.
16.	Проведение тренировочных ЕГЭ по русскому языку.	Февраль	Маскаева Т.А.
17.	Итоговое собеседование по предмету «Русский язык» в 9 классах.	Февраль, март, май	Маскаева Т.А.
18.	Проведение тренировочных ОГЭ по русскому языку.	Март	Маскаева Т.А.
19.	Проведение тренировочных ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору.	Апрель	Маскаева Т.А.
20.	Обучение организаторов ППЭ.	Апрель	Маскаева Т.А.
ИНФОРМАТИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ			
1.	Оказание содействия по созданию условий для использования Интернет-ресурсов.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
2.	Обеспечение функционирования компьютерной техники в ОО.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
3.	Обеспечение работы сайта Мокроусовского ОО.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
4.	Организация работы по повышению компьютерной грамотности педагогов.	По заявкам ОО	Кондрашкина Л.В.
5.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в дистанционной форме.	В течение года	Кондрашкина Л.В.
6.	Методическое сопровождение ИС «Электронная школа».	В течение года	Маскаева Т.А.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА СО ШКОЛАМИ			
1.	Заседания методического совета.	По плану ИМК	Кондрашкина Л.В.
2.	Заседания ММО, проблемных групп, постоянно действующих семинаров.	По плану ИМК	Кондрашкина Л.В., методисты
3.	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов и руководителей ОО (по заявкам).	Сентябрь-май	Методисты, специалисты

4.	Единые методические дни в ТШО.	Ноябрь, март	Кондрашкина Л.В.
5.	Конкурс в ТШО «Будущее создается сегодня».	Март	Кондрашкина Л.В.
6.	Методическое сопровождение вебинаров.	По плану ИРОСТ	Кондрашкина Л.В.
7.	Межмуниципальный семинар для руководителей УДОД, педагогов дополнительного образования, методистов восточного межмуниципального образовательного округа «Реализация федерального проекта «Успех каждого ребенка» в Мокроусовском муниципальном округе»	Ноябрь	Кондрашкина Л.В. Сединкина В.В.
РАБОТА ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ, ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА			
1.	Формирование банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и совершеннолетних недееспособных гражданах.	В течение года	Старцева Е.П. Михелидзе О.Н.
2.	Оказание содействия семьям, имеющим детей под опекой, в подготовке к школе.	В течение года	Кизерова Н.Ф.
3.	Своевременное выявление детей, не имеющих надлежащих условий жизни в семьях родителей, уклоняющихся от воспитания и содержания детей. Учет неблагополучных семей, оперативное реагирование.	В течение года	Старцева Е.П.
4.	Своевременное выявление совершеннолетних недееспособных граждан, поиск опекуна и назначение опеки.	В течение года	Михелидзе О.Н.
5.	Участие в заседаниях КДН и ЗП, районного суда в целях защиты прав несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных граждан.	В течение года	Кизерова Н.Ф.
6.	Развитие приоритетных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (создание приёмных семей, усыновление (удочерение) детей).	В течение года	Кизерова Н.Ф.
7.	Обеспечение детей-сирот и лиц из их числа жильем по договору специализированного найма.	В течение года	Михелидзе О.Н.
8.	Организация работы Службы сопровождения замещающих семей.	По отдельному плану	Старцева Е.П.
9.	Оказание содействия в трудоустройстве выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без	Сентябрь	Кизерова Н.Ф.

	попечения родителей.		
10.	Контрольное обследование условий содержания и воспитания детей, находящихся под опекой.	Октябрь, апрель	Старцева Е.П.
11.	Контрольное обследование условий содержания совершеннолетних недееспособных граждан.	Октябрь, апрель, май	Михелидзе О.Н.
12.	Контрольное обследование условий содержания и воспитания детей, находящихся в приёмных семьях и семьях усыновителей.	Ноябрь, май	Старцева Е.П.
13.	Оказание содействия в организации и проведении новогодних праздников для детей, воспитывающихся в замещающих семьях.	Декабрь	Кизерова Н.Ф., Старцева Е.П.
14.	Проведение районных собраний замещающих родителей по итогам года, об обеспечении безопасности детей в летний период.	Декабрь Май	Кизерова Н.Ф., Старцева Е.П.
15.	Осуществление взаимодействия с органами системы профилактики по организации оздоровления, летнего труда и занятости детей, оставшихся без попечения родителей.	Июнь, июль, август	Кизерова Н.Ф.
16.	Контроль за организацией летнего труда и отдыха детей, оставшихся без попечения родителей	Июнь, июль, август	Старцева Е.П.
17.	Участие в операциях «Подросток», «Семья», «Дети вне образования».	В течение года	Кизерова Н.Ф.
РАЙОННЫЕ МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Муниципальная педагогическая конференция.	Август	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
2.	Межведомственная профилактическая операция «Подросток».	Август, сентябрь, май, июль, июль	Теплова Е.С., Кизерова Н.Ф.
3.	Месячник «Внимание! Дети вне образования».	Август - сентябрь	Маскаева Т.А.
4.	1 сентября – День знаний.	Сентябрь	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
5.	Месячник безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Мистюрина Н.А., Теплова Е.С.
6.	Школьный этап олимпиады по ПДД	Сентябрь-ноябрь	Мистюрина Н.А.
7.	Тестирование по изучению профессиональных наклонностей обучающихся 9, 11 классов.	Сентябрь-октябрь	Кондрашкина Л.В. Мистюрина
8.	Единый урок по энергосбережению «Вместе ярче».	Сентябрь - октябрь	Мистюрина Н.А.
9.	Осенняя сессия онлайн-уроков по финансовой грамотности.	Сентябрь-декабрь	Мистюрина Н.А.
10.	Проведение социально – психологического тестирования.	Сентябрь-октябрь	Мистюрина Н.А.

11.	Проведение районных спортивных соревнований среди школьников.	По отдельному плану	Мохирев Е.А.
12.	Встречи ветеранов педагогического труда, посвященные Дню пожилого человека.	Сентябрь-октябрь	Волкова Т.А., руководители ОО
13.	Районная акция «Поздравь своего учителя!».	Октябрь	Мистюрина Н.А.
14.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя. Прием ветеранов педагогического труда у Главы Мокроусовского муниципального округа.	Октябрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
15.	Районное родительское собрание «Ответственное родительство».	Октябрь	Мистюрина Н.А.
16.	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	Октябрь	Кондрашкина Л.В.
17.	Анкетирование по выявлению тревожности обучающихся 5-11 классов.	Октябрь, март	Мистюрина Н.А.
18.	Анкетирование по выявлению жестокого обращения с детьми.	Октябрь- декабрь	Мистюрина Н.А.
19.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь- декабрь	Кондрашкина Л.В.,
20.	Муниципальная акция «Нет наркотикам!».	Ноябрь-декабрь	Мистюрина Н.А.
21.	Декада психологического здоровья.	Декабрь	Мистюрина Н.А.
22.	Торжественный прием Главы Мокроусовского муниципального округа победителей и призеров олимпиад и спортивных соревнований « Путь к Олимпу».	Декабрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
23.	Новогодняя елка Главы Мокроусовского муниципального округа.	Декабрь	Мистюрина Н.А.
24.	Месячник оборонно-массовой работы.	Январь-февраль	Мистюрина Н.А.
25.	Педагогический конкурс «Необычное в обычном» (о педагогических находках).	Февраль	Севастьянова С.Н.
26.	Областной этап олимпиады по ПДД (интерактивный).	Февраль	Мистюрина Н.А.
27.	Муниципальные краеведческие чтения «Мой край- мое Отечество».	Февраль	Мистюрина Н.А.
28.	Тестирование по изучению профессиональных наклонностей обучающихся 8, 10 классов.	Февраль	Кондрашкина Л.В. Мистюрина Н.А.
29.	Межмуниципальная научно-практическая конференция « Шаг в будущее».	Февраль-март	Кондрашкина Л.В.
30.	Дни защиты от экологической опасности.	Март- май	Мистюрина Н.А.
31.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Безопасное колесо».	Апрель	Мистюрина Н.А.

32.	Муниципальный слет юнармейских отрядов.	Апрель	Мистюрина Н.А. Кондрашкина Л.В.,
33.	Районная конференция младших школьников «Старт в науку».	Апрель	Кондрашкина Л.В.
34.	Спортивный фестиваль «Здоровые дети - здоровое будущее» (в рамках сдачи комплекса ГТО)	Май	Севастьянова С.Н., Шляхов В.А.
35.	Муниципальный слет «Школа безопасности».	Май	Мистюрина Н.А.
36.	Муниципальная акция «Вахта памяти».	Май	Мистюрина Н.А.
37.	Встречи ветеранов педагогического труда, посвящённые Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.	Май	Волкова Т.А., Мистюрина Н.А.
38.	День славянской культуры и письменности.	Май	Мистюрина Н.А.
39.	Праздник «Последний звонок» для 9, 11 классов.	Май	Маскаева Т.А.
40.	Военно-полевые сборы юношей 10-х классов.	Июнь	Мистюрина Н.А.
41.	Праздник детства.	Июнь	Мистюрина Н.А. Севастьянова С.Н.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С ДЕТСКИМИ САДАМИ

1.	Изучение деятельности консультационных центров при ДОО.	В течение года	Севастьянова С.Н.
2.	Развитие вариативных форм дошкольного образования на базе ДОО.	В течение года	Севастьянова С.Н.
3.	Публикация материалов о деятельности дошкольных образовательных организаций в газете «Восход».	В течение года	Севастьянова С.Н.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКИХ САДОВ

1.	Учет детей дошкольного возраста, проживающих на территории округа, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.	Декабрь	Севастьянова С.Н.
2.	Комплектование детей в ДОО на новый учебный год в ИС «Комплектование ДОУ».	Август	Севастьянова С.Н.
3.	Диагностика и анализ профессионального уровня педагогов, сверка кадров. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ДОО.	Сентябрь	Севастьянова С.Н.
4.	Анализ основных показателей развития системы дошкольного образования в районе, проведение рейтинга по ДОО за 2023г.	Январь	Севастьянова С.Н.
5.	Сбор данных и составление	Январь	Севастьянова С.Н.

	аналитического отчета о функционировании ДОО (анализ сети, контингента детей в ДОО, выполнение натуральных норм питания, статотчетов (форма № 85-к).		
6.	Анализ ресурсного обеспечения системы дошкольного образования в округе: -показатели экономического обеспечения ДОО; -кадровое обеспечение ДОО; -материально-техническое обеспечение ДОО; -программное обеспечение образовательной деятельности.	Январь	Севастьянова С.Н.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ДОО			
1.	ММО для педагогов ДОО и ГКП: «Методы, формы и средства реализации задач формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в соответствии ФОП ДО (на базе Мокроусовского детского сада «Рябинушка»)	Октябрь	Севастьянова С.Н., Глухих М.В.
2.	Реализация основного направления «Речевое развитие» в соответствии ФОП ДО (на базе Мокроусовского детского сада №1 «Колосок»).	Декабрь	Севастьянова С.Н., Паршутина Н.В.
3.	Использование современных информационно-образовательных ресурсов в целях эффективного вовлечения всех участников образовательных отношений в реализацию ФОП ДО. (на базе Мокроусовского детского сада «Рябинушка»).	Февраль	Севастьянова С.Н., Глухих М.В.
4.	Реализация образовательной программы дошкольного образования ДОО в соответствии с ФОП ДО (на базе Старопершинского детского сада).	Май	Севастьянова С.Н., Козинцева Н.А.
ИЗУЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО, МОНИТОРИНГИ			
1.	Мониторинг готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.	Август	Волкова Т.А., Севастьянова С.Н., Теплова Е.С.
3.	Согласование тарификационных списков и штатного расписания ОО.	Август-сентябрь	Волкова Т.А., Кузьменко М.Н.
4.	Постановка на учет и направление в	Август	Севастьянова С.Н.

	муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в группы нового учебного года в ИС «Комплектование ДОО».		
5.	Собеседование с руководителями ОО по организованному началу учебного года.	Август	Волкова Т.А.
6.	Контроль за проведением комплектования и наполняемостью групп в ДОО.	Сентябрь	Севастьянова С.Н.
7.	Мониторинг организации горячего питания в ОО.	Ежемесячно	Теплова Е.С.
8.	Мониторинг по выполнению рекомендаций ЦПМПК Курганской области по созданию специальных условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.	Октябрь	Маскаева Т.А.
9.	Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО в ДОО.	Октябрь, май	Севастьянова С.Н.
10.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО на официальных сайтах ОО.	Октябрь, январь, апрель	Севастьянова С.Н.
11.	Мониторинг по охвату дополнительным образованием по направлениям деятельности.	Октябрь, январь	Мистюрина Н.А.
12.	Анализ деятельности групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста при ОО.	Ноябрь, май	Севастьянова С.Н.
13.	Мониторинг наполняемости сайтов ОУ и соответствия структуры сайта нормативным документам.	Декабрь	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.
14.	Мониторинг реализации программ развития в ОУ.	Декабрь	Волкова Т.А.
15.	Мониторинг участия школьников в олимпиадах, творческих конкурсах.	Январь, июнь	Кондрашкина Л.В., Колобашкина О.А.
16.	Мониторинг деятельности школьных служб примирения (медиации).	Ежеквартально	Мистюрина Н.А.
17.	Мониторинг участия обучающихся в открытых уроках «Проектория».	Ежемесячно	Мистюрина Н.А.
18.	Мониторинг готовности к открытию лагерей досуга и отдыха (дневного	Январь - декабрь	Колобашкина О.А.

	пребывании в ОО).		
19.	Итоги статистической отчетности форма 85-К (анализ достигнутых результатов, перспектива работы).	Январь	Севастьянова С.Н.
20.	Экспертиза внутришкольного контроля в ОО.	Январь, май	Волкова Т.А., Маскаева Т.А.
21.	Организация работы лагерей досуга и отдыха (дневного пребывания в ОО).	Март, июнь, июль, август, октябрь	Колобашкина О.А.
22.	Анализ деятельности ОО с молодыми специалистами.	Апрель	Кондрашкина Л.В.
23.	Изучение деятельности администрации ОО по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников школ округа.	Апрель	Маскаева Т.А.
24.	Контроль за организацией питания и анализ натуральных норм питания в ДОО.	Ежемесячно	Севастьянова С.Н.
25.	Выезды районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей с целью контроля деятельности учреждений отдыха и оздоровления на территории Мокроусовского района.	Апрель-май	Колобашкина О.А.
26.	Муниципальный контроль в ОО (по отдельному плану).	В течение года	Волкова Т.А.
27.	Изучение деятельности ДОО по организации и проведению летней оздоровительной работы.	В течение летнего периода	Севастьянова С.Н.
28.	Анализ методической работы в ОО (повышение квалификации, обобщение педагогического опыта).	Июнь	Кондрашкина Л.В.
29.	Самодиагностика ОО в рамках проекта «Школа Минпросвещения»	Апрель -май	Волкова Т.А., Кондрашкина Л.В.