



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
МОКРОУСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
Администрация Мокроусовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2024 г. № 240

с. Мокроусово

Об утверждении Положения «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа»

В целях регулирования порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа, в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация Мокроусовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа» (приложение 1).
2. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях с.Мокроусово с 1 до 3 лет в размере 95 рублей в день, с 3 до 7 лет в размере 108 рублей в день.
3. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа с 1 до 3 лет в размере 90 рублей в день, с 3 до 7 лет в размере 95 рублей в день.
4. Расчет производить в соответствии с постановлением Администрации Мокроусовского района от 26.03.2019г. №64 «Об утверждении Методики

установления максимального размера родительской платы за присмотр и уход в муниципальных дошкольных образовательных организациях Мокроусовского района», в том числе расходы, связанные с приобретением продуктов, исходя из 90 руб. в день для детей с 1 до 3 лет и 103 руб. в день для детей с 3 до 7 лет в муниципальных дошкольных образовательных организациях с. Мокроусово и 85 руб. в день для детей с 1 до 3 лет, 90 руб. в день для детей с 3 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа. Расходы, связанные с приобретением расходных материалов для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, исходя из 5 рублей в день, рассчитываются на основании нормативов СанПиН.

5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа родительская плата не взимается.
6. За присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа родительская плата не взимается.
7. Отменить постановление Администрации Мокроусовского района от 10.05.2017г. №120 «Об утверждении Положения «О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского района», постановление Администрации Мокроусовского района от 07.02.2018г. №25 «О внесении изменения в постановление Администрации Мокроусовского района от 10.05.2017г. №120 «Об утверждении Положения «О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского района», постановление Администрации Мокроусовского района от 03.11.2020г. №378 «О внесении изменения в постановление Администрации Мокроусовского района от 10.05.2017г. №120 «Об утверждении Положения «О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского района», постановление Администрации Мокроусовского района от 13.08.2021г. №280 «О внесении изменения в постановление Администрации Мокроусовского района от 10.05.2017г. №120 «Об утверждении Положения «О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского района».

8. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Мокроусовского муниципального округа Курганской области».
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2024г.
10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мокроусовского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Мокроусовского муниципального округа



В.В.Демешкин

исп. Севастьянова С.Н., т.9-74-92,
разослано по списку (см. на обороте)

Приложение к постановлению
Администрации Мокроусовского
муниципального округа
от 29 марта 2024 г. № 240
«Об утверждении Положения «О порядке
взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования, находящихся
на территории Мокроусовского муниципального округа»

Положение

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа

I. Общие положения

1. Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного (далее – Положение) определяет порядок установления размера и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, порядок предоставления льгот, а также регулирует вопрос расходования родительской платы в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа.
2. Положение разработано в соответствии с Федеральными Законами от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями вступившими в силу 23 февраля 2023 года), от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 1 декабря 2022 года).
3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа (далее – ОО).
4. Вопросы о компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОО, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

II. Порядок установления размера родительской платы

6. Размер родительской платы устанавливается постановлением Администрации Мокроусовского муниципального округа на основании предоставленного Центром учета Финансового управления Администрации Мокроусовского муниципального округа

(далее – Центр учета) расчета размера родительской платы и пересматривается в случаях изменения цен на товары и услуги, а также в случаях изменения законодательства, регулирующего вопросы установления размера родительской платы.

7. Максимальный размер родительской платы за месяц, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Мокроусовского муниципального округа, утверждается приказом Департамента образования и науки Курганской области, устанавливается соответственно возрастной категории воспитанников. В случае превышения платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО от максимального размера родительской платы за месяц излишне уплаченная сумма родительской платы зачисляется в счет оплаты за следующий месяц посещения ребенком ОО.

8. Расчет родительской платы производится ежегодно на очередной финансовый год Центром учета по данным бухгалтерской и статистической отчетности, исходя из фактического размера затрат на обеспечение присмотра и ухода за ребенком в ОО за предшествующий год.

9. Размер родительской платы устанавливается в месяц на одного ребенка в зависимости от времени пребывания ребенка в ОО в соответствии с методикой расчета нормативов затрат, определяющих размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в ОО.

10. Источниками финансирования расходов на услуги за присмотр и уход за детьми в ОО, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, являются средства областного бюджета (в компенсации части родительской платы), средства местного бюджета и плата, вносимая родителями (законными представителями).

III. Определение размера родительской платы

11. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, входит увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за детьми в ОО (продукты питания, средства личной гигиены, чистящие и моющие средства).

12. Размер родительской платы зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

В случае непосещения воспитанником ОО производится перерасчет родительской платы.

13. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей. Табель посещаемости подписывается руководителем ОО и сдается в Центр учета.

14. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ОО, не взимается.

15. Родители (законные представители) воспитанников, имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в ОО, 1 раз в год (в срок до 1 января) и при поступлении ребенка в ОО предоставляют документы, подтверждающие право на льготу.

16. Льготы по родительской плате предоставляются с момента подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льгот.

17. В случае непредставления документов, подтверждающих право пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в ОО, плата за присмотр и уход взимается в полном объеме.

III. Порядок взимания и расходования родительской платы

18. Родительская плата начисляется с момента зачисления ребенка в ОО, производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

19. Родительская плата вносится в муниципальный бюджет через учреждения банковской системы, до 10-го числа текущего месяца. Учет родительской платы ведется в ОО в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

20. Родительская плата расходуется ОО за присмотр и уход за детьми на организацию питания и приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОО, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОО не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для каждого муниципального образования, находящегося на его территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

21. Устанавливаются меры социальной поддержки в части предоставления льгот в размере 100% от установленного размера платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией. Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании представленных заявителем документов.

22. Информация о назначении освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, находящихся на территории Мокроусовского округа размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение такой информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а также получение данной информации из указанной системы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

23. Для получения права пользования льготами, указанными в пункте 21 настоящего Положения, родители (законные представители) предоставляют в ОО документы, подтверждающие диагноз у детей ограниченные возможности здоровья, туберкулезную интоксикацию, документы, подтверждающие статус сироты или ребёнка, оставшегося без попечения родителей. На основе представленных документов руководитель ОО издает приказ об освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО.

24. Центр бухгалтерского учета в муниципальном округе производит начисление родительской платы за предыдущий месяц в срок не позднее 07 числа текущего месяца. ОО выдаются квитанции, в которых указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

25. Руководитель ОО обязан предоставить в Центр бухгалтерского учета в муниципальном округе табель учета посещаемости детей в ОО за истекший месяц в последний день данного месяца.

26. Центр бухгалтерского учета в муниципальном округе, начисляя родительскую плату за месяц, обязан производить перерасчет родительской платы, исключая дни непосещения ОО по уважительным причинам, к которым относятся:

- период закрытия (приостановления деятельности) ОО по инициативе Администрации ОО, его учредителя, контролирующих органов;
- пропуски по болезни ребенка (санаторно-курортного лечения ребенка) при предоставлении подтверждающего документа из медицинского учреждения;
- отсутствие ребенка в период отпуска родителей (законных представителей) при наличии предварительного заявления, адресованного руководителю ОО, подтвержденного копией приказа работодателя;

- в зимнее время при понижении температуры воздуха ниже минус 25 град. С. при наличии заблаговременного заявления от родителя (законного представителя).

27. В случае отсутствия ребенка в ОО по причинам, не предусмотренным пунктом 25 настоящего Положения, родительская плата за каждый день отсутствия ребенка в ОО начисляется в размере 40% от установленной платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в день ОО.

28. Излишне уплаченная сумма родительской платы зачисляется в счет оплаты за следующий месяц посещения ребенком ОО. На основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) излишне уплаченная сумма выплачивается данным лицам по приказу заведующего ОО не позднее 3 рабочих дней с момента поступления заявления.

29. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОО, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации. При предоставлении компенсации органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации устанавливать критерии нуждаемости.

IV. Ответственность и контроль

30. Ответственность за своевременное внесение родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОО возлагается на родителей (законных представителей).

31. Долг по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ОО может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

32. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем ОО.

33. Ответственность за достоверность предоставленной в Центр учета информации для расчетов размера родительской платы возлагается на руководителя ОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

34. Ответственность за правильность установления и применения размера родительской платы возлагается на Мокроусовский ОО и Центр бухгалтерского учета в муниципальном округе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.