

Заключение
о результатах комплексной проверки

21.03.2024г.

с. Мокроусово

В исполнении приказа Отдела образования Администрации Мокроусовского муниципального округа № 20 от 14.02.2024г. «О проведении комплексной проверки в дошкольной образовательной организации» проведена проверка в отношении МКДОУ «Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида №1 «Колосок» и Мокроусовского детского сада «Рябинушка» структурного подразделения МКДОУ «Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида №1 «Колосок».

По адресу: с. Мокроусово, ул.В.Долгих, д. 2, с.Мокроусово, ул.Куйбышева, д.7А.

Комплексная проверка проведена с 19.02. 2024г. по 15.03.2024г.

Цель проверки: изучение эффективности управленческой деятельности по повышению качества предоставления образовательных услуг в условиях реализации ФОП дошкольного образования.

В ходе проведения проверки выявлено:

Дошкольные образовательные организации (далее – ДОО) расположены в типовых зданиях, рассчитаны на 140 мест. Среднемесячная посещаемость представлена в таблице.

Детский сад №1 «Колосок»

№№	Наименование группы	Списочный состав	Среднемесячная посещаемость	Задолженность по родительской плате на 01.03.2024г. (руб.)
1	2 группа раннего возраста	11	3	4003
2	Первая младшая группа	22	9	12637
3	Вторая младшая группа	17	5	5887
4	Средняя группа	19	7	16725
5	Старшая группа	17	9	12482
6	Подготовительная группа	20	12	6776 (задолженность 2023г.- 6603)
	Итого	106	45	67762

Задолженность по питанию сотрудниками - 7667 руб.

Детский сад «Рябинушка»

№№	Наименование группы	Списочный состав	Среднемесячная посещаемость	Задолженность по родительской плате (руб.)
1	2 группа раннего возраста	11	4	9463
2	Первая младшая группа	11	5	12900
3	Вторая младшая группа	16	9	20764
4	Средняя группа	17	8	18429
5	Старшая группа	24	14	32090
6	Подготовительная группа	23	15	35070 (задолженность 2023г.- 32253)
	Итого	102	55	128716

Задолженность по питанию сотрудниками - 18941 руб.

Режим работы в ДОО 9 часов с 7-30 до 16-30, функционируют в каждом ДОО по шесть групп. Кадрами детский сад «Колосок» не доукомплектован. По штатному расписанию в детском саду №1 «Колосок» утверждено 33 ставки, вакансий 3,5 ставки по педагогическим работникам. Педагогический состав в детском саду представлен 10 педагогами (9 воспитателей и 1 учитель-логопед), имеющими соответствующее педагогическое образование. Высшее образование имеют 2 педагога (20%). По квалификационным категориям – высшую категорию имеет 1 педагог (10%), первую 5 (50%), соответствие занимаемой должности 4 (40%).

В детском саду «Рябинушка» по штатному расписанию утверждено 32 ставки. Педагогический состав в детском саду представлен 13 педагогами (9 воспитателей, ст.воспитатель (0,5 ст.воспитателя+0.5 психолога), учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный работник), имеющими соответствующее педагогическое образование. Высшее образование имеют 2 педагога (15,4%). По квалификационным категориям – высшую категорию имеет 1 педагог (7,7%), первую 7 (53,8%), соответствие занимаемой должности 3 (23,1%), без категории 2 чел. (15,4%), стаж работы менее 2 лет.

Изучены:

- нормативные документы по ДОО;
- состояние эффективности внутриучрежденческого контроля;
- состояние программно - методического обеспечения в соответствии с ФОП ДО;
- уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО;
- состояние развивающей предметно-пространственной среды в группах;
- состояние взаимодействия ДОО с родителями;
- состояние преемственности ДОО и школы.

Комплексный контроль проведен в соответствии с муниципальным контролем Мокроусовского ОО. Управление ДОО строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления ДОО. Непосредственное управление ДОО осуществляет заведующий. Руководство осуществляется в соответствии с Уставом ДОО и действующим законодательством. В ДОО разработаны локальные акты, регулирующие деятельность участников образовательных отношений. Проанализировано 14 локальных актов ДОО. Коллективный договор заключен.

Отсутствуют локальные акты: Положение об общем собрании работников дошкольной образовательной организации, Положение о педагогическом совете, Положение о наставничестве, Положение об общем родительском собрании, Положение о внутренней системе оценке качества образования (ВСОКО).

Образовательная программа детского сада принята в 2023 году. Детские сады работают по ФОП ДО.

Анализ кадрового обеспечения в ДОО.

Всего 24 человека: 23 педагогических работника и 1 руководитель.

По образовательному уровню:

Высшее педагогическое – 4 педагога

Среднее профессиональное педагогическое – 20 педагогов

Педагогов с высшим образованием – 4 (16,7%), педагогов со средним профессиональным образованием – 20 (83,3%). 7 человек имеют педагогическое образование, но не по специальности дошкольное воспитание, 1 – прошел профессиональную переподготовку, 3 человека получают высшее образование.

Педагогический стаж:

0-5 лет – 3 педагога

6-10 лет – 2 педагога

11-15 лет – 3 педагогов

16-20 лет – 5 педагога
21-25 лет – 2 педагога
26 -30 лет - 3 педагога
31- 35 лет – 2 педагога
36 - 40 лет – 4 педагога

Педагогов пенсионного возраста – 2 человека, педагогов до 35 лет – 2 человека.

По уровню квалификации: В 2023-2024 учебном году 20 (87%) педагогических работников аттестовано, из них 2 педагога (8,7%) имеет высшую категорию, 13 (65%) – первую, 5 (25%) – соответствуют занимаемой должности, 4 педагога (17,4%) не аттестованы, т.к. стаж работы в данной организации менее 2 лет.

За последние 3 года 20 (87%) педагогов прошли курсы повышения квалификации, 9 чел. (36%) запланировано на 2024 год.

В ходе проверки установлено, что на 2023-2024 учебный год план методической работы имеется в детском саду «Рябинушка». Запланировано 4 педагогических совета, проведено 3 педсовета, протоколы имеются. Кроме педагогических советов запланированы семинары – практикумы, круглый стол, консультации. Запланировано два смотра – конкурса: «На лучший познавательный-исследовательский уголок (центр экспериментирования)» и «На лучший центр физкультуры и здоровья». Имеется план по аттестации педагогических работников, план по повышению квалификации. Все педагоги имеют темы по самообразованию. Документы по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности предоставлены детским садом «Рябинушка». В учреждении имеются молодые педагоги, положение о наставничестве не разработано. Имеется приказ о назначении куратора по наставничеству, назначено два педагога-наставника для двух наставляемых по детскому саду «Рябинушка». Наставнические пары имеют план работы, но в плане нет отметки о выполнении мероприятий. Педагоги обобщают опыт на учрежденческом, муниципальном и региональном уровнях. В 2023-2024 учебном году 6 педагогов обобщили опыт работы на муниципальном и региональном уровнях.

План внутриучрежденческого контроля отсутствует, справок контроля не предоставлено по Мокроусовскому детскому саду «Колосок». В детском саду «Рябинушка» составлен план контроля.

Сайт ОО создан на uCoz. Разделы сайта соответствуют действующему законодательству. Новости детского сада обновляются несвоевременно, с 26.11.2023 по 05.01.2024 года новостей не было. Нет информации о филиале Щигровский детский сад. Имеются неточности на странице основные сведения. Раздел документы не открывается. Вывод: сайт образовательного учреждения работает на недопустимом уровне.

Предложения:

1. Усилить контроль за методической работой в ДОО.
2. Руководителю ДОО взять под личный контроль вопрос повышения квалификации педагогами (1 раз в 3 года).
3. Привести в соответствие документы по аттестации на соответствие занимаемой должности.
4. Разработать положение о наставнической деятельности.
5. Руководителю ДОО ежегодно составлять и утверждать план внутриучрежденческого контроля.
6. Руководителю ДОО взять под личный контроль работу сайта детского сада.

Исполнение норм трудового законодательства, ведение кадрового делопроизводства.

В ходе проверки документации по кадровому делопроизводству были изучены следующие документы:

1. приказы по личному составу, по основной деятельности за 2023, 2024 годы;
2. трудовые книжки;
3. книга учета движения трудовых книжек;

4. личные дела сотрудников (справки о наличии (отсутствии) судимости, согласие на обработку персональных данных);
5. трудовые договоры;
6. Должностные инструкции;
7. Журналы регистрации входящих/ исходящих документов.

В период проверки документации по кадровому делопроизводству МКДОУ «Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида № 1 «Колосок» выявлено, что приказы по личному составу и основной деятельности оформляются своевременно, книга учета движения трудовых книжек детского сада «Рябинушка» заведена и заполняется своевременно. Также выявлены следующие нарушения:

1. В личных делах работников недооформлены следующие документы:
 - в анкете (нет подписи работника / работодателя, нет печати);
 - в личной карточке Т-2 заполнены не все разделы (нет записи в разделах II и III), нет подписи работника и руководителя.
2. На хранение в личных делах находятся копии паспорта, СНИЛС и ИНН, что может повлечь за собой ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.
3. По детскому саду «Колосок» нет книги движения трудовых книжек.
4. Трудовые книжки и личные дела сотрудников хранятся не в соответствии с требованиями.

Вывод: кадровое делопроизводство в МКДОУ «Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида № 1 «Колосок» ведется на удовлетворительном уровне.

Предложения:

1. Заведующему МКДОУ «Мокроусовский детский сад общеразвивающего вида № 1 «Колосок» привести кадровое делопроизводство в соответствии нормативно-правовым требованиям.

Проанализирована документация по работе органов самоуправления. Имеется в наличии в детском саду «Рябинушка», своевременно оформляются протоколы общих собраний, педагогических советов. Тематика заседаний соответствует годовому плану ДОО.

Основным органом самоуправления ДОО является общее собрание, в состав которого входят все работники, для которых ДОО является основным местом работы. Общее собрание работников ДОО по Уставу проводится 2 раза в год. Протоколов по детскому саду «Колосок» нет.

Педагогический совет по Уставу планируется 1 раз в квартал. В Мокроусовском детском саду «Рябинушка» на заседаниях обсуждаются и принимаются годовой план работы, образовательные программы, календарный учебный график, учебный план, расписание НОД, рабочие программы педагогов ДОО, рассматриваются направления образовательной деятельности ДОО, рассматриваются вопросы внедрения педагогического опыта и т.д. По Мокроусовскому детскому саду «Колосок» педсоветы не проводятся в связи с отсутствием старшего воспитателя.

Для учета мнения участников образовательных отношений создается Совет родителей. План заседаний Совета родителей и протоколы заседаний отсутствуют.

Состояние внутриучрежденческого контроля.

Проанализирован контроль за образовательной деятельностью со стороны старшего воспитателя детского сада «Рябинушка» Глухих М.В. С сентября 2023 года проведено 38 единиц контроля. Ослаблен контроль за уровнем подготовки детей к школе. Анализ уровня развития детей в группах не соответствует критериям обученности. Воспитатели превышают показатели развития своих воспитанников. Итоги мониторинга по Мокроусовскому детскому саду «Рябинушка» за 2023год с высоким уровнем 47% детей (2022г.- 52%), средний уровень имеют 34% детей (2022г.- 38%), с низким уровнем 19% (2022г.- 10%). Мониторинг уровня развития детей Мокроусовского детского сада

«Колосок» предоставлен за 2022 года. Высокий уровень – 22%, средний – 60%, низкий – 18%.

Контроль со стороны заведующего детским садом Таспаевой Г.Н. отсутствует. Не планируются, не проводятся и не рассматриваются итоги фронтальных и тематических проверок по группам.

Проанализирована документация в группах. Соответствует требованиям, ведется правильно, в системе. Во всех группах оформлены календарные планы, имеется календарно-тематическое планирование, перспективное планирование с учетом ФОП дошкольного образования.

Проанализированы личные дела воспитанников мокроусовских детских садов. Личные дела укомплектованы, но необходимо привести в соответствии с Правилами приема детей в ДОО. Часть договоров с родителями, дополнительные соглашения не подписаны руководителем.

Требования СанПиН не выполняются. Мебель для детей не во всех группах соответствует возрастным показателям. Воспитатели недостаточно уделяют внимание осанке детей.

В группах созданы условия для воспитания и развития детей. Оформлена развивающая предметно-пространственная среды в группах, оборудованы центры развития, но необходимо обновить в соответствии с ФОП дошкольного образования. Недостаточно оборудованы игровые, физкультурные, театрализованные, интеллектуально-познавательные, художественные и другие центры. Недостаточно оборудованы группы раннего развития и 1 младшие группы по сенсорному и речевому развитию.

Проанализирована непосредственно образовательная деятельность в группах. Посещено 18 занятий. Педагоги осуществляют образовательную деятельность с учетом образовательной программы ДОО. Занятия проведены на хорошем уровне, методически правильно, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей. Методикой организации образовательной деятельности на хорошем уровне владеют Паршутина Н.В., Лопарева Е.А., Усольцева О.Н., Кислицина Л.Н., Гончарова Т.А. Необходимо обратить внимание на знание образовательных областей, использование методов и приемов Казадаевой М.А., Демидовой М.Ю., Водопьяновой В.Л., Шанауровой О.А. На занятиях недостаточно используются педагогические технологии, ИКТ, мультимедийное оборудование, музыкальное сопровождение.

Состояние физкультурно-оздоровительной работы в детском саду «Рябинушка» находится на достаточном уровне. Инструктор по физической культуре Кислицина Л.Н. владеет методикой проведения занятий и утренних гимнастик. Имеется физкультурное оборудование, но необходимо обновить в соответствии с ФОП ДО. Проведен мониторинг уровня физического развития детей в детском саду «Рябинушка». С высоким уровнем в 2023г. подготовительная группа – 58% (2022г.-65%), старшая группа – 48% (2022г.-38%), средняя группа – 38% (2022г.-30%). Анализ состояния здоровья воспитанников в мокроусовских детских садах показывает высокий уровень заболеваемости. По детскому саду «Колосок» в 2023г. пропуски по болезни 1 ребенком составили 18,4 дня (2022г.-25,8 дней). По детскому саду «Рябинушка» в 2023г. пропуски по болезни 1 ребенком составили 50 дней (2022г.-33,6 дней). Количество пропусков по болезни и без уважительной причины превышают количество дней посещаемости детьми ДОО. В связи с вакансиями инструктора по ФИЗО и музыкального работника в детском саду «Колосок» программа по данным направлениям не выполняется.

Анализ состояния взаимодействия со школой показал, что план преемственности со школами составлен, но не выполняется. Не заключен договор сетевого взаимодействия и договор сотрудничества со школами. Учителя начальных классов не бывают в ДОО. Экскурсии в мокроусовские школы не проводятся. Дети подготовительных групп посещали МСОШ №1 только занятия по субботам по подготовке к школе.

Состояние взаимодействия ДОО с учреждениями социума. В ДОО заключены договоры с библиотекой, музеем, Домом культуры, составлены совместные планы проведения мероприятий. Активно взаимодействует с учреждениями социума детский сад «Рябинушка».

По дополнительному образованию в ДОО функционируют 6 кружков, охвачено 78 детей (37,5%). Разработаны программы кружков. В Мокроусовском детском саду «Рябинушка» 3 кружка, посещает 36 детей (35,3%). В Мокроусовском детском саду №1 «Колосок» 3 кружка, посещает 42 ребенка (39,6%).

Режим дня в детском саду составлен правильно, соответствует требованиям СанПиН, но не всегда выполняется. За время проведения проверки утренняя гимнастика не проводилась в детском саду «Колосок», прогулки с детьми проводятся не ежедневно. Температурный режим в группах соблюдается. Проводится проветривание согласно графиков.

В ДОО организовано трехразовое питание, соответствует единому 10-дневному меню. Продуктами ДОО обеспечены, соблюдаются сроки хранения. В детском саду «Колосок» кастрюли, ведра, используемые для первых и вторых блюд имеют сколы. С-витаминации пищи не проводится, включается в меню второй завтрак в виде фруктов и соков. Натуральные нормы питания в полном объеме не выполняются. Проанализировано выполнение натуральных норм питания за январь, февраль месяцы. Дети не получают в достаточном количестве мясо (-142,4кг.), молока (- 1280л.), творога (- 120,8кг.), рыбы (- 101,1кг.), яйцо (- 1529шт.), овощей (-341,4кг.), фруктов (-539,3кг.), хлеба (-220,3) Перевыполняются нормы по кондитерским изделиям (+10кг.).

Организован питьевой режим в группах. Но воду в чайнике меняют 1 раз в день, хотя в соответствии с СанПиН воду необходимо менять через каждые 3 часа свежее кипяченую. В детском саду «Колосок» разовые стаканы для питьевого режима используются многократно. Проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей в ДОО. Воспитатели владеют знаниями оказания первой медицинской помощи.

Для мытья посуды в группах организованы специальные места, оборудованные раковинами. Каждый отсек раковины оснащен канализационным отверстием, обеспечен подводом горячей и холодной воды. Правила по обработке столовых приборов, инвентаря и посуды размещены на видном месте.

Правила мытья посуды по СанПиН не соблюдаются в детском саду «Рябинушка». Посуда моется в двух тазах. Тазы для мытья посуды по всем группам имеют сколы. Посуда не промывается водой (65 гр. С) из шланга с насадкой типа лейки. Чистая посуда помещается на решетку для стекания воды и сушки. Сроки реализации дезинфицирующего раствора по группам соблюдаются. Требуют замены тазы, кастрюли, ведра, крышки, имеющие сколы.

Организация работы с родителями. В ходе проверки выявлено, что педагоги на достаточном уровне владеют знаниями о методах, приемах и формах работы с родителями. В основном педагоги используют традиционные формы работы такие, как родительские собрания, консультации, беседы, совместные праздники. Педагоги не практикуют открытые просмотры занятий, недостаточно используют активные формы работы с родителями.

Самая распространенная форма работы – групповые родительские собрания. Их тематика соответствует возрастным особенностям детей, годовым задачам ДОО, запросам родителей. Активно используются индивидуальные беседы с родителями, которые проводятся ежедневно утром и вечером. Информационные уголки для родителей не дают полной картины содержания образовательной деятельности в группах. Наглядная информация содержит: папки по теме сезона, расписание ООД, объявления, выставки детского творчества, папки консультаций, рекомендаций и др. Во всех возрастных группах есть планы взаимодействия с родителями на 2023-2024 учебный год, которые включают в себя различные формы работы. Проверка групповой документации показала,

что работа с родителями отражена в календарных планах воспитательно-образовательной работы.

Рекомендации:

Использовать в работе с родителями разнообразные формы работы, инновационные технологии, совершенствовать формы работы с родителями, учитывая их социальное положение, социальный статус, категорию семей.

Состояние комплексной безопасности в ДОО.

Работа по обеспечению комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в микрорайонных детских садах организуется на основании нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, приказов Отдела образования, плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ДОО.

Выполняются основные мероприятия: действует контрольно-пропускной режим, организована физическая охрана ДОО: в дневное время осуществляет ответственный работник по приказу, в ночное время охрану осуществляют сторожа, ответственные ведут журналы регистрации лиц входящих в учреждение. Разработано положение об организации пропускного режима в ДОО

В зданиях ДОО имеются запасные и центральные выходы. Пути эвакуации свободны, запасные двери легко открываются. На всех этажах имеются планы эвакуации, указаны направления выхода при возникновении чрезвычайных ситуаций. Оборудована «тревожная» кнопка сигнализации, установлены автоматическая пожарная сигнализация, система дублирования сигнала на пульт пожарной охраны, которые находятся в исправном состоянии и проверяются специализированными организациями один раз в месяц. Все инженерные коммуникации находятся в исправном состоянии.

В ДОО разработаны инструкции и памятки о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта и противопожарной безопасности. Систематически осуществляется по плану проведение инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении предмета, при возникновении пожара. 1 раз в полугодие проводятся тренировочные эвакуации в соответствии с планом. Разработаны планы мероприятий по АТЗ. В ДОО не оборудованы стационарные телефоны.

В ДОО оформлены информационный стенд по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности. Имеются порошковые огнетушители в достаточном количестве, пожарные рукава в детском саду «Рябинушка». Все средства пожаротушения находятся в рабочем состоянии.

Осуществляется постоянное поддержание оперативного взаимодействия с правоохранительными органами, пожарной частью и МЧС. Периодически проводятся профилактические беседы правоохранительными органами, сотрудниками Госпожнадзора и МЧС. В ДОО имеются паспорта антитеррористической защищенности. Администрация ДОО осуществляет постоянный контроль по обеспечению безопасности в трудовом коллективе, во время пребывания детей в ДОО. Оформлены журналы регистрации вводного, на рабочем месте, повторного, внепланового инструктажей.

В целях недопущения нарушений трудового законодательства в области охраны труда, соблюдения норм СанПиНа проводятся занятия и инструктажи в трудовом коллективе по вопросам соблюдения охраны труда и технике безопасности с записью в соответствующие журналы по охране труда. Электрооборудование ДОО находится в исправном состоянии, ежегодно перед началом учебного года проводятся проверки электроустановок. За последние годы не было ни одного случая, связанного с ущербом для жизни и здоровья детей и сотрудников (травматизм, пищевые отравления и др.).

Уличное по периметру здания имеется, но освещение недостаточно. Установлено видеонаблюдение. Территория ограждена забором. Высота забора 1,5м. Для проезда автотранспорта имеются ворота. Для прохода посетителей имеется калитка. В ночное

время территория детского сада «Колосок» освещается по периметру, в детском саду «Рябиношка» электроосвещение уличное и оборудовано освещение входных групп.

Пожарная безопасность. В ДОО приказом установлен противопожарный режим. Все вновь прибывшие работники ДОО допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа. Со всеми сотрудниками ДОО систематически проводятся инструктажи о порядке действий в случае возникновения пожаров, задымлений и возгораний. Территория учреждения постоянно содержится в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухая трава регулярно убираются и вывозятся с территории. В ДОО имеется автоматическая пожарная сигнализация (АПС), декларация пожарной безопасности. Сигнал АПС поступает на пульт дежурного пожарной части по радиоканалу. В ДОО имеются эвакуационные выходы, которые закрыты на легко открывающиеся запоры. Ежедневно осуществляется проверка исправности эвакуационных выходов путем их открывания. На каждом этаже на видном месте вывешены планы эвакуации на случай возникновения пожара, имеются указатели выхода. В коридорах и на дверях эвакуационных выходов имеются предписывающие и указательные знаки безопасности. В коридорах и помещениях ДОО имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители). Систематически проводятся проверки исправности огнетушителей. Приказом заведующего ДОО назначены ответственные за противопожарную безопасность. Ежедневно, в течение дня, администрацией ДОО производится осмотр прилегающей территории и помещений на предмет противопожарной безопасности. В течение года систематически проводятся инструктажи, обновляются стенды по антитеррору. В ДОО регулярно в соответствии с Планами проводятся учебные тревоги по эвакуации детей и персонала в случае пожара или чрезвычайной ситуации. За 2023 год было проведено 2 учебных занятий эвакуации.

Охрана труда. Для улучшения и совершенствования организации работы по охране труда в ДОО разработан план мероприятий по охране труда.

Оформлены журнал по проведению инструктажей по охране труда: вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте (включает регистрацию инструктажей первичного, текущего, внепланового, целевого); журнал инструктажей по противопожарной безопасности; журнал регистрации и учёта несчастных случаев; журнал учёта инструкций по охране труда для работников; журнал учёта выдачи инструкций по охране труда для работников.

Вновь принятый работник знакомится с инструкцией по охране труда, должностной инструкцией, инструкцией по пожарной безопасности под роспись. В ДОО заключен коллективный договор, зарегистрированный в Управление труда. Со всеми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в которых оговорены права и обязанности работника, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии. С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения, все работники проходят медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический осмотр в установленном порядке. Приказом по ДОО создана комиссия по охране труда. В ДОО проведена специальная оценка условий труда, все рабочие места аттестованы, проведена оценка профессиональных рисков. Оформлен уголок по охране труда и технике безопасности, в котором систематически вывешиваются планы и перечень мероприятий по охране труда и технике безопасности, инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении различных видов работ.

Ежегодно в августе месяце составляются акты приемки образовательного учреждения к новому учебному году. Они отражают санитарно-гигиенические, противопожарные мероприятия, а также соответствие помещений и оборудования требованиям техники безопасности.

В ДОО созданы все условия для обучения и воспитания обучающихся, сохранение и укрепления здоровья. 1 группу здоровья имеют ____ чел., 2 группу – ____ чел., 3 группу –

___ чел., 4 группу – ___ чел. Несчастных случаев, произошедших в ДОО с сотрудниками и обучающимися в течение 2023 года, не зафиксировано.

Вместе с тем, анализируя годовой план работы на 2023-2024 учебный год, выявлено, что анализ работы за прошедший год по обеспечению комплексной безопасности отсутствует. На педагогических советах не рассматриваются вопросы по обеспечению комплексной безопасности, не заслушиваются отчеты ответственных работников по охране труда и ТБ, ПБ, АТЗ.

В годовом плане не запланированы вопросы по обеспечению комплексной безопасности. На педсоветах не рассматривались и не принимались решения по комплексной безопасности.

Вывод. В мокроусовских ДОО ведется работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников. Приоритетным направлением в работе должно стать обучение подрастающего поколения методам обеспечения личной безопасности.

Предложения:

1. Обновить локальные акты по обеспечению комплексной безопасности. Срок – до 01.09.2024г.
2. В годовой план на 2024-2025 учебный год запланировать вопросы по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охране труда и технике безопасности на педсоветах, общих собраниях работников организации ДОО.
3. На стендах обновить материалы по комплексной безопасности. Срок – ежемесячно.
4. На официальном сайте ДОО размещать материалы по обеспечению комплексной безопасности. Срок – ежемесячно.

В ходе проверки выявлено, что работа ДОО ведется планомерно, целенаправленно, систематично. Грубых нарушений не выявлено, кроме отсутствия на должном уровне руководства и контроля за образовательным процессом, организацией питания.

Выводы:

1. В ДОО созданы соответствующие условия для воспитания и развития детей дошкольного возраста.
2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с ФОП дошкольного образования и годовым планом работы ДОО.

Рекомендации:

1. Обновить локальные акты ДОО в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. Усилить контроль за организацией образовательной деятельности в соответствии с ФОП дошкольного образования.
3. Активизировать деятельность педагогов по внедрению и использованию современных педагогических технологий: игровых, здоровьесберегающих, информационно-коммуникативных, технологий проектной деятельности и т.д.
4. Активизировать деятельность педагогов по взаимодействию с родителями через включение в разные формы образовательной деятельности современных педагогических технологий, обновить информационные стенды для родителей. Срок – до 01.09.2024г.
6. Активизировать деятельность Совета родителей, оказать помощь председателю Совета родителей в составлении плана работы и оформлению протоколов заседаний.
7. Принять меры по выполнению натуральных норм питания в ДОО.
8. Обновить развивающую предметно-пространственную среду в группах в соответствии с ФОП дошкольного образования.
9. Усилить контроль за увеличением детодней и снижением пропусков без уважительной причины.
10. Осуществлять педагогический мониторинг уровня развития детей. Срок – постоянно. Результаты педагогического мониторинга предоставить до 01.06.2024 г.

11. Принять меры по выполнению плана преемственности со школой. Заключить договоры сетевого взаимодействия до 01.09.2024г.

12. Предоставить анализ работы за 2023-2024 учебный год к 01.09.2024г.

9. Отчет о выполнении предложений, выявленных в ходе комплексной проверки ДОО предоставить до 01.09. 2024 года.

Главный специалист Мокроусовского ОО

Славя

С.Н.Севастьянова

С заключением проверки ознакомлена, копию заключения получила

Липатова Татьяна Викторовна - завучующий

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

«01» марта 2024г.

Липатова

(подпись)